



全坤建設開發股份有限公司
永續報告書

ESG 2022 REPORT

ENVIRONMENTAL / SOCIAL / GOVERNANCE



CONTENTS

特刊 永續生活建築家 全坤打造 ESG 藍圖	3
經營者的話	6
關於報告書	7
永續亮點績效	9
永續管理	11
CHAPTER 1 關於我們	17
CHAPTER 2 公司治理	32
CHAPTER 3 環境保護	49
CHAPTER 4 社會共融	58
附錄 APPENDIX	76

特刊

永續生活建築家 全坤打造 ESG 藍圖

全坤建設開發股份有限公司長期以來致力於推行永續發展，注重建築與環境的互動關係，追求綠色、健康、人文的生活品質。公司秉持著「人本精神、誠信永續」的經營哲學，注重在建築設計中融入 ESG 的理念，致力於建造具有高品質、高回饋價值的建築。全坤建設參與的建案遍佈國內北中南各地及海外美國、越南等地區，建造團隊以「優質生活建築家」的精神為目標不斷努力，將自身專業與永續創意結合，引領建築設計發展，創造新生活環境，其中全坤首璽一品花園、全坤家園與西雅圖 O2 案都是非常知名的建案，展望新世紀，全坤將持續落實「以人為本」的精神，具體實踐關懷社會、回饋鄉里的心願，以堅強的團隊力量，為推動精緻文化、富足安樂的優質社會而努力！

全台首獲「綠建築標章」的住宅建案 - 全坤首璽一品花園

全坤首璽建案是一座位於綠色森林中的豪宅，總規模近 1900 坪，地上 9 樓、地下 2 樓，共有 51 戶及 111 個車位。由李祖原建築師事務所和大凱建築師事務所合作設計，並得到華谷工程和日籍顧問的場道雄的造景規劃，匯聚了多方智慧之作。整個建築以綠建築七大指標為依據，從綠化、保水、水資源、節能、減碳、減廢到垃圾處理等方面，精心打造出一個生態友善的生活空間。

在全坤首璽建案的規劃之初，全坤建設就將綠建築指標列為設計基準。透過完善的考量，不僅將居住領地綠化，更讓未來的生活環境與自然環境得以共生、相融合。未來的居住環境將能與花草樹木共同生活，讓綠色森林成為人們生活中的一部分，不再需要遠赴自然景點才能感受大自然的美好。

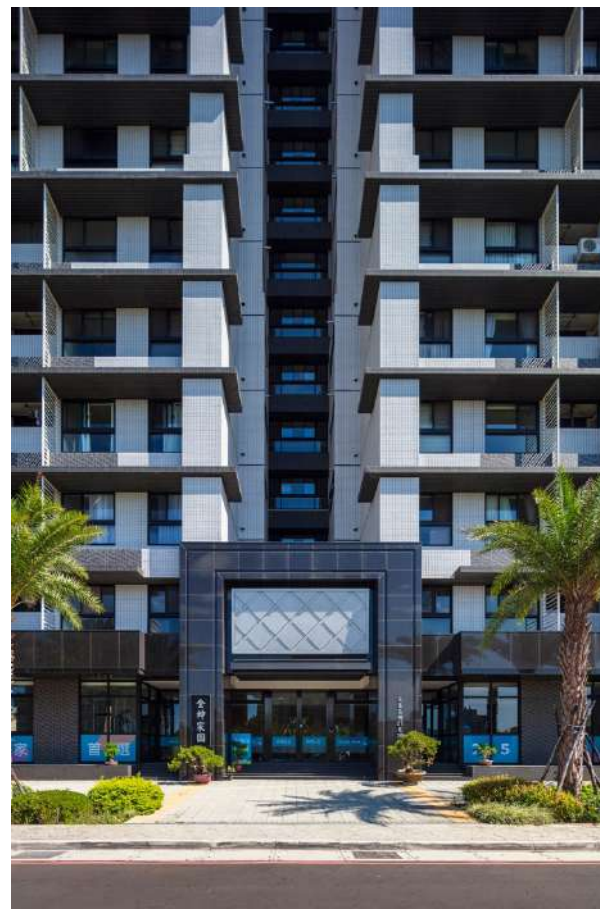
首璽建案不僅擁有綠建築所需的技術和設計，更融入了全坤多年的永續理念和實踐。透過多項永續生態技術與設計，包括自然通風井、雨水回收、綠化種植、隔熱窗、節能照明等，建築物內外形成一個綠色循環生態系統，使每個住戶都能在環保的同時享受舒適的生活。在首璽建案中，不僅注重建築的綠色設計和永續生態，更強調建築的人文關懷，提供完善的生活機能，以及社區共享的公共空間。讓人們可以在舒適、健康的生活環境中，更加深刻體會到自然與生活的共生。種種建築設計與永續創新理念的結合的實踐，不僅受到消費者肯定，更讓首璽建案成為國內第一件獲得營建署住宅類綠建築標章之環保綠化住宅建案。

綠建築・山海景 - 全坤家圓

全坤家圓像一艘航向遠方的大船，凌空 19 層破浪而出的建築地標。以海岸建築意象為設計靈感，結合現代簡約風格，創造出八里水岸獨一無二的地景建築。在建築設計特色方面，全坤家圓將建築物設計成彷彿海浪拍打在礁岩上的視覺意象，利用水平雨遮與樑帶的深淺跳色對比，呈現海岸建築風格。此外，中央雙曲線的磁磚配置計劃呼應海岸線地貌，形成鮮明的視覺標記。

全坤家圓建築色系主體為灰白色搭配褐色系小口磚，創造出立面的律動感，以當代簡約的國際樣式，展現八里水岸的獨特風光。深色系崗石基座搭配入口格菱紋石材，營造回家的尊榮感。景觀角窗收攬四周無邊海景，宛如一座座的風景瞭望台。船首造型之屋突設計，符合八里地域風格，搭配建築色彩設計營造「破浪而出」之地標建築。

在單元配置計劃方面，全坤家圓將採用啞鈴型住宅配置，讓每一戶都有最多的採光面與通風，南北座向的住宅空氣自然對流，減少室內照明與冷氣耗能，陽光梯廳自然通風，電梯門一開就看到美麗海景。住宅單元設計方面，採用彈性隔間自由平面，將廚衛空間集中，方便住戶自訂格局。衛浴空間自然通風，95% 以上都有開窗，用大坪數的規格來規劃 2-3 房，打造出八里最高質感的社區。全坤建設透過簡約的建築設計，不僅提供消費更加舒適和健康的生活空間者，更達到永續發展的目標，打造環保住宅地標建築。



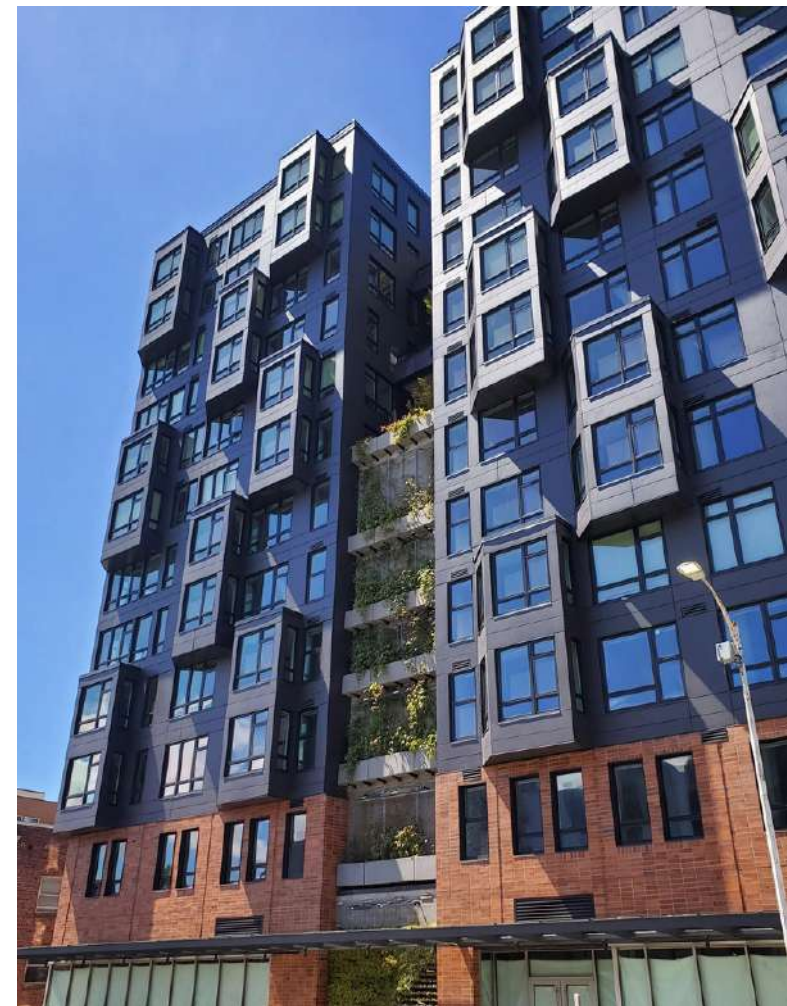
關懷土地生態的現代綠化雅居 - 西雅圖 O2 案

西雅圖 O2 建案是全坤建設海外建案之一，一個富有創意和永續設計理念的多功能大樓，將商鋪和住宅完美融合，共有 132 個單位和 73 個停車位，總建築面積為 364 坪，共有 15 層，其中地上 12 層，地下 3 層。

本建案的設計團隊由 GWest Architecture LLC (“GWest”) 和 Lotus Landscape Design 組成，團隊致力於創造一個現代綠色家園，將「尊重大地，尊重人類」和永續經營的理念貫穿於整個設計過程中。本建案的特色是以永續環保為目標之一，全坤建設透過特殊的綠化設計，在七樓以上的空間使用空中庭院的切割變化來實現建築量體的變化，這使得左右兩側的住戶可以在城市密集叢林中享受庭院之美，並引入陽光和空氣進入大樓，讓整座建築更加通風明亮。在屋頂設置交誼廳和空中花園，讓住戶可以在此舉行活動，並欣賞海灣和太空針塔的美景。設計團隊力求以國際化的設計水平創造附加價值，並挑戰成為當地社區最佳住宅。

本建案由 Chainqui Development Belltown, LLC (“CDB”) 投資興建。我們相信，通過合理的規劃和設計，全坤可以打造出一個獨一無二的、現代化的、環保的家園，不僅能夠提供高品質的生活品質，同時也能為城市生態做出貢獻，達到 SDGs9 產業創新與基礎建設、SDGs11 永續城市與社區、SDGs17 全球夥伴關係等聯合國永續發展目標。

極端氣候威脅下，永續議題成為全球最重要的問題與趨勢，在建造行業中，全坤建設開發股份有限公司早已關注永續發展議題，甚至將永續目標納入公司主要策略方針，成為市場中的先行者。全坤秉持「人本精神、誠信永續」的經營哲學，不斷營建紮根，向多元化事業發展，並達成多項聯合國永續發展目標 (SDGs)。展望未來的日子，全坤將堅持自身經營哲學，持續關注永續發展議題，透過專業團隊的積極表現與創造力，引領建築業市場，創造新生活環境。



經營者的話

全坤深信企業永續發展、ESG 原則和永續建設的重要性。透過誠信行為、綠建築的推動、持續創新和追求五贏局面，我們致力於在建築領域中成為一個引領永續發展的先鋒。企業永續發展是我們品牌的核心價值，誠信不僅僅是口號，更是我們的行動準則。全坤將誠信經營內化於企業營運及所有行為準則的精神中，我們不僅致力於打造優質的建築，對於與廠商、客戶以及其他合作夥伴的互動，堅持言行一致、信守承諾的態度。

永續建設是我們的期許，我們希望創造一個五贏的局面。作為一家建築公司，我們將用心打造高品質的房屋，並提供優質的售後服務。在有限的城市土地上，致力於引進新技術和新觀念，積極參與舊市區的改造工作，成為優質生活的建築家。在永續建設的理念下，我們追求與萬物和諧共生的綠建築，致力於創造與大地自然充分結合的生活環境。早在 2000 年的大直首璽案中，全坤便將綠建築視為設計指標，希望秉持綠建築的精神，將居住環境全面綠化，大量植栽企圖將森林的原始風貌帶進住宅區，也成為台灣第一個民間綠建築的典範。

創新一直是我們的常態和習慣，在全坤的建案中經常能見到創新的應用。例如，在敦峰案中，我們引入了降板浴缸和隔音樓板；在首璽等案例中，我們運用自然通風法的建築設計、防蟲金屬板、泳池水和雨水回收灌溉庭園；在雲峰案中，我們保留了紫雲古厝的原貌紅磚，並加入了當層排氣和排水防疫等創新措施。這些例子證明了全坤對創新精神的堅持。

面對當前及未來經濟和政治環境的快速變化，建築業同樣面臨各項挑戰，全坤除了持續加倍努力外，未來也期待與政府政策緊密配合，讓做為火車頭行業的全坤持續在永續道路上騁馳，實現政府、股東、公司、員工以及客戶共同受益的局面，以達成五贏的目標。期許未來，我們繼續透過品牌精神為指引，積極追求在經濟、社會和環境層面上的長期可持續發展，為社會創造更多價值。

全坤建設開發 董事長 李勇毅

關於報告書

報告書概況與發行頻率

歡迎閱讀全坤第 1 次公開發行的永續報告書，我們每年將持續發行此報告，定期向外界揭露財務績效以外的營運成果，並以行動實踐永續經營之企業願景。本報告書於 2023 年 9 月發行，預計下一期報告書發行時間為 2024 年 6 月。

報告邊界與範疇

本報告書之報導期間為 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日，定期每年發行一次，涵蓋範圍全坤總公司，揭露範疇占合併財報淨營收 100%。

本報告書財務相關數據來源為全坤建設開發股份有限公司 111 年度的合併財務報表，以全坤總公司為揭露範疇（說明包含的實體）；在環境類別及社會類別的資訊邊界，皆以全坤總公司為揭露範疇。關於更詳盡的關係企業資訊，請見全坤建設開發股份有限公司《111 年度年報》本報告期間內之組織規模、架構、所有權及供應鏈皆無重大改變。

編撰指南

本報告書依據全球報告倡議組織 GRI 準則（GRI Sustainability Reporting Standards, GRI Standards）2021 年版編撰，其中主題準則之 GRI 303、GRI 403 是對照 2018 年版、GRI 306 對照 2020 年版；並於附錄提供 GRI 內容索引。

報告書主要負責單位及品質管理方式

作業程序	作法	負責單位 / 職位
報告彙編	本報告書係由行政管理處負責統籌規劃，書中所揭露之數據資料、策略目標、績效指標等則由各權責單位負責提供，再由行政管理處整合編撰、校對修訂。	行政管理處、 相關權責部門
內部審閱	編製完成之報告書經各單位再次確認其內容完整性與正確性後，由相關單位最高主管負責核定。	相關權責部門 及其最高主管
外部保證	為提升本報告書資訊的準確性及可信度，本公司財務數據則經安侯建業聯合會計師事務所依據《國際財務報導準則》（International Financial Reporting Standards, IFRS）查核簽證，並統一以新臺幣為計算單位。未來也將委請第三方驗證機構驗證公司進行查證，保證本報告書內容符合 GRI 準則及 AA1000AP（2018）當責性原則。	安侯建業聯合 會計師事務所
核准定稿	最終版完整稿件由行政管理處審閱經董事長核定後公開發行。	行政管理處、 董事長

聯絡資訊

如果您對《全坤建設開發股份有限公司 2022 年永續報告書》有任何建議或疑問，歡迎您透過以下方式聯繫我們。為善盡企業資訊揭露之責，我們亦同步將此報告書公布於官網以利查詢。

▲ 全坤基本資訊

全坤建設開發股份有限公司

地址 台北市內湖區新湖二路 329 號 6 樓

官方網站 <http://www.gtg.com.tw/>

聯絡人 洪小慧

電話 02-87918888 轉 271

電子信箱 hhh@mail.gtg.com.tw



永續亮點績效

SDGs x ESG 行動績效

面向	聯合國 SDGs 指標	SDGs 行動倡議
環境保護 Environment	   	• 導入氣候相關財務揭露 (TCFD)，有效因應氣候風險。 • 建築館照明燈具及投射燈，全面更換 LED 節能照明設備。 • 辦公室使用節能之 LED 平板燈具。 • 新購冷氣機及電氣設備優先採用有環保標章與節能標章之產品。 • 運用辦公事務機器之智慧型節能管理功能，以傳真或掃描取代列印紙張。
社會責任 Social	  	• 訂定標準程序並審慎評估土地對社會與環境的影響，善盡土地資源的利用。 • 善用環保建材與各項節能設備，重視區域環境與周邊鄰里的和諧共存。 • 執行顧客健康與安全影響評估，降低任何危害風險以確保需住安全。 • 嚴格審查合作夥伴，並透過明確的作業程序，確保施工流程符合規定。 • 官網設置售服中心，提供所有住戶及消費者售服申請管道。 • 0 件廣告不實及行銷標示的違規情形、客戶個資洩漏事件發生情事。 • 客戶修繕完成率達 95%。 • 2022 年員工調薪 7.3 % (不含新進員工正式任用調薪)，相較 2021 年度調薪幅度高達 6%。 • 2022 年每位員工平均受訓時數為 6.17 小時。 • 定期辦理員工身體健康檢查，除了一般勞工檢查項目外，有特定項目可自由選擇，例如：腸胃鏡套組、心血管套組或肺 CT 套組，2022 年健檢完成率 83%。 • 依職工每月薪津 0.5% 及公司營收 0.05% 提撥為職工福利金使用。

面向	聯合國 SDGs 指標	SDGs 行動倡議
公司治理 Governance	 	• 不定期以 Email 對全體同仁宣導企業內線交易相關規範，加強同仁對於內線交易法規遵循的認知。 • 每年定期對董事及員工進行宣導，發現有違反則舉報董事會知悉。 • 每年一次由各部門進行內部自評及會計師內控查核作業，並出具內控聲明書。 • 定期規劃與審視法規教育訓練的安排情況。 • 實行教育訓練後受訓人員的檢驗作業，並評估訓練後的效益。 • 不定期辦理各類法規之教育訓練、編製常見問答集及公告宣導資訊。 • 不定期各部門各自評估營運風險，針對各項風險提出因應策略。



永續管理

全坤主要參考 GRI 準則、SASB 準則所列之永續議題，並依 AA1000 當責性原則（AA1000 AccountAbility Principle, 2018），透過包容性、重大性、回應性、影響性等 4 大原則鑑別重大主題，再依循 GRI 通用準則 2021 版之要求將其排序，並逐一揭露各重大主題的衝擊情形、管理策略及實務狀況；亦據此結果校準全坤的永續發展目標及策略，強化外部溝通的有效性。

利害關係人議合

本公司依營運活動特性及產業屬性，參考 AA1000 利害關係人議合標準（Stakeholder Engagement Standard, SES）2015 年版之 5 大原則，評估利害關係人與本公司的依賴度、責任、關注度、影響力、多元觀點等構面，鑑別出 7 大關鍵利害關係人，包括（1）員工、（2）股東／投資人、（3）政府機關、（4）客戶、（5）供應商、（6）社區／社會、（7）其他（地主、銀行）。

為全面了解利害關係人所關注，且對其造成實際或潛在衝擊之議題，並確認其衝擊程度，本公司於日常實務中便藉由各式雙向、持續的管道，與各類利害關係人積極溝通，同時蒐集並回應其所關注之議題。

另參考國家政策趨勢及各種國際準則（永續會計準則委員會 SASB 行業準則、氣候相關財務揭露 TCFD）及倡議（聯合國永續發展目標 SDGs 之議題，聚焦涵蓋經濟、環境、社會等層面之 22 項與本公司高度相關之永續議題，設計製作《利害關係人關注議題問卷》進行調查，並將問卷分析結果呈報於內部進行討論確認，之後再依公司發展策略、產業現狀、價值鏈實務及專家建議進行探討，逐一確認這些關注議題對經濟、環境、人群及其人權的衝擊程度，鑑別排序出年度重大主題，作為本報告書之資訊揭露主軸，提供利害關係人資訊使用者進行有效評價與決策。

▲ 全坤之利害關係人議合情形

利害關係人	對全坤的意義	議合方法	溝通頻率	關注議題	溝通績效
 員工	員工是全坤重要的核心，是公司推行各項活動的重要執行者，同時也塑造公司在外的良好形象與正向價值。	佈告欄、電子郵件信箱	不定期	員工薪資福利 教育訓練與發展 職業安全與健康 勞僱與勞資關係	1. 內部公告員工福利政策及訊息分享 30 則以上。 2. 舉行全員月會、經營檢討會議、勞資會議共 30 次。 3. 舉辦員工身體健康檢查，免費且自由選擇腸胃鏡或心血管套組，以守護員工身心健康。
		企業內部網站	不定期		
		全員月會、部門會議、經營檢討會	每月		
		職工福利委員會、勞資會議	每季		
		健康檢查 / 教育訓練與內部宣導	不定期		
		內部申訴信箱 (稽核室、人事主管)	不定期		

利害關係人溝通回應

- 能將 ESG 策略整合於公司各項營運流程中，形塑公司文化，創造正向影響力，落實企業永續。
- 建議於案場所在地，積極參與社區里民的公益活動。不管是派員參加，抑或是贊助活動經費，強化各建案團隊與社區的連結關係，達到敦親睦鄰的意義。
- 公司可以往綠建築的方向努力，基地綠化，和合理的結構系統，使用再生建材利用，省水器材，室內空氣淨化設備，地下室防潮，太陽能電池，善用中庭風，建築能源管理系統 ... 等等。

 股東／投資人	透過各種公開方式讓投資人充分了解本公司營運狀況，以及我們在 ESG 方面所做出的積極努力，進而提升公司的透明度。	股東會	每年	公司治理 法規遵循 營運與財務狀況	1. 召開股東會及舉辦法人說明會 1 場。 2. 定期公告年報及每季財報。 3. 公司官網設置投資人專區與利害關係人聯絡信箱，保持順暢之溝通管道。
		法人說明會	每年		
		年報及各季財報	每年 / 每季		
		公司網站利害關係人專區	不定期		
		資訊揭露於公開資訊觀測站	每月		
		發布重大即時訊息	不定期		

利害關係人溝通回應

- 有關全坤建設開發股份有限公司，對於 ESG 關注問題，大大讚譽。

利害關係人	對全坤的意義	議合方法	溝通頻率	關注議題	溝通績效
 政府機關	本公司嚴格遵守政府法令及政策，並通過政府的審查程序來進行土地開發計畫，以確保所有利益相關者的權益得到保障。	公文往來	不定期	法規遵循 行銷與標示	1. 遵循主管機關法規，增加修訂 2 項規章辦法。 2. 建案銷售合約皆符合不動產銷售相關法令，以保障消費者權益。 3. 參加主管機關舉辦之業務宣導會。
		電話及郵件溝通	不定期		
		定期法規查核	不定期		
		業務宣導會或說明會	不定期		
 客戶	客戶是全坤重要的服務對象，全坤會以顧及顧客健康與安全作為產品建置的考量基礎，並傳達產品的永續價值對環境的影響。	客戶服務專線與聯絡信箱	即時	產品和服務 行銷溝通 客戶修繕	1. 客戶來電洽詢及修繕業務處理。 2. 詳細紀錄案件修繕原因，並提出解決方式與改善對策，以利檢討設計、施工品質，提升顧客滿意度。
		公司官網	不定期		
		區權會召開	不定期		
		客服修繕會議	每週		
		客服部專線：02-87919116			
 供應商	我們與土地仲介、顧問公司及相關廠商保持良好的合作互動，共同提供高品質的產品和服務，為社會創造價值。	供應商評鑑	不定期	供應鏈管理 產品與技術 採購實務	1. 在建案廠商辦理年度及期中評鑑，產品或設備建材並依據契約規範及約定規定驗收。 2. 舉辦勞工安全。
		供應商申訴管道	不定期		
		違反從業道德行為檢舉信箱	即時		

利害關係人	對全坤的意義	議合方法	溝通頻率	關注議題	溝通績效
 社區／社會	全坤透過各項公益活動，幫助社會弱勢並實行社會關懷與共好，為社會創造友善的環境。	社會福利公益活動	不定期	社會互動與關懷 社會公益	1. 參與社區關懷活動、透過芥助網鄰舍節，為社區弱勢家庭、兒童、婦女、長者拉起即時就近的福利網。
		提供獎學金及贊助文化教育、體育、偏鄉小學、弱勢團體等社會公益活動	不定期		
		利害關係人專區	不定期		
		全坤文教基金會聯絡方式 TEL：02-8791-8888#261	不定期		
 其他 (地主、銀行)	地主和銀行是全坤重要的合作夥伴，我們致力於維持穩定的合作關係，以達成雙贏的局面。	實地拜訪	不定期	合作業務 營運與財務狀況	1. 每項資產或建案均能盡速取得合理融資額度。 2. 與往來銀行皆維持數十年長期關係。 3. 與金融機構不定期拜訪或來訪，亦透過電話及郵件交流，以利銀行對公司訊息即時掌握，並強化其對公司的信心與認同感。 4. 與地主之間維持暢通聯繫管道，並透過拜訪地主或招開說明會，有效溝通以順利達成共識。
		舉辦公聽會、說明會	不定期		
		業務連線電話、電子郵件	即時		

重大主題鑑別及排序

完成利害關係人議合後，便進入評估營運衝擊，及鑑別、檢驗、確立重大主題等階段；我們透過《利害關係人關注議題問卷》進行標準化、量化的內部評估作業，鑑別並排序本報告書應優先揭露之 7 項重大主題，包含環境面主題 1 項、社會面主題 2 項，以及經濟面主題 4 項；並經各部門與外部顧問專家共同討論及檢視相關流程、標準的合適性，檢驗確認重大主題未有疏漏後，呈報董事會核定，再接續編製報告書編製作業。

此外，為確保能夠透過永續報告書與廣泛利害關係人進行有效溝通，我們亦於官網設立「利害關係人專區」：<http://www.gtg.com.tw/page/investment/stakeholders.aspx?da=n6>。對於重大主題相關資訊或其他報告內容，如有任何疑問、建議或需提出申訴，均可藉由此信箱保持暢通及良好的互動。

評估營運衝擊

透過《利害關係人關注議題問卷》邀請各方利害關係人針對對 22 項關鍵議題進行衝擊度評估，包括各議題之嚴重性（規模、範疇）、發生的可能性、人權侵害風險等構面進行更細緻化、標準化的內部評估。利害關係人調查問卷回收份數 43 份。

鑑別重大主題

將《利害關係人關注議題問卷》所蒐得之結果進行等權分析後，依其量化數值及內部高階主管討論方式進行排序，並訂定重大主題之門檻標準；2022 年共計鑑別出 7 項重大主題。

檢驗重大主題

委請外部顧問共同檢視、檢驗所鑑別之重大主題及門檻標準之合適性，確認應優先報導之重大主題未有疏漏、不足處，以確保其完整、包容及宏觀性，及與本公司永續發展策略的一致程度。

確立重大主題

全坤 2022 年所鑑別出之 7 項重大主題，經行政管理處呈報董事長核准確立後，於本報告書中逐一揭露各重大主題之衝擊情形，及本公司相應之政策、承諾、管理行動、指標及目標等內容。

▲ 重大主題列表

序	重大主題	對全坤的意義與重要性	價值鏈衝擊			對應章節
			上游	全坤	下游	
1	產品品質與技術	公司需要以建立良好的品質與技術為標準，持續規劃設計將節能減碳、居住安全、施工安全等理念導入建案，提升居住品質、建立友善環境。	V	V		CH1 關於我們
2	節能減碳	公司對環境保護的重視，使用環保建材降低環境衝擊並規劃設施提升資源再利用，提升各項資源的附加價值減少對環境的破壞。	V	V	V	CH3 環境保護
3	薪酬與福利	員工是公司最重要的資產與事業伙伴，全坤提供公平具競爭力的薪酬、建立完善的福利制度、強化職業安全的工作環境、積極招募與培訓留任人才，努力營造幸福共融之職場環境。		V		CH4 社會共融
4	風險管理	稽核依企業營運活動發生對企業造成之風險影響之評估結果，擬定相關稽核計畫，內容包括稽核對象、範圍、項目、頻率等風險管理查核計畫。	V	V		CH2 公司治理
5	法規遵循	公司就企業所屬產業特性及實際營運活動確實進行風險評估及審慎分析，並依據風險評估結果，釐定重要法令規章稽核範圍，擬定法令規章遵循事項之年度稽核計畫確實執行。	V	V	V	CH2 公司治理
6	誠信經營	本公司訂有『誠信經營守則』告知公司內部相關人員，不得有不誠信行為，並應遵循相關法令及公司內部企業社會責任相關政策，如『道德行為準則』、『永續發展實務守則』、『人權政策』等，透過月會方式不定期向員工宣導，以落實誠信經營、法規遵循之影響性及重要性，同時成立專責稽核單位、負責內部稽核及法令遵循事務；另設置公司治理主管，協助董事落實公司治理事務。	V	V	V	CH2 公司治理
7	客戶服務	客戶服務為營業的基礎，建立良善的溝通管道、理解客戶需求做出售後服務，保障客戶的隱私安全，以建立公開透明之銷售模式。		V	V	CH1 關於我們



CHAPTER 1.

關於我們

- 關於全坤
- 永續價值鏈
- 永續建設
 - » 土地開發
 - » 規劃設計
 - » 建築安全
 - » 營建施工
- 客戶服務
 - » 銷售透明
 - » 保障客戶隱私
 - » 客戶修繕完善調查
- 經濟績效
- 外部參與
 - » 外部倡議
 - » 公協會資格

▲ 全坤 2022 年重大主題「產品品質與技術」之管理情形

重大主題	產品品質與技術
對應 GRI 指標	GRI 416-1 評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊
連結之 SDGs	
政策或承諾	透過規劃設計與安全衡量，以符合規定的營建施工標準建照，對顧客健康和 safety 有所考量。
指標及目標	短中期目標 - 持續監督施工程序是否符合法律規定 - 持續以對環境友善及顧客健康安全，打造綠建築的理念設計產品 - 維持客戶售後服務，若有疑慮提供專業諮詢與修繕管道 長期目標 - 持續以顧客健康與安全為考量，提升建物的品質與技術
有效性追蹤機制	- 每年定期評估衡量施工標準與程序 - 彙整顧客滿意度與回饋分享作為未來發展的衡量
年度行動及措施	- 訂定標準程序並審慎評估土地對社會與環境的影響，善盡土地資源的利用 - 善用環保建材與各項節能設備，重視區域環境與周邊鄰里的和諧共存 - 執行顧客健康與安全影響評估，降低任何危害風險以確保需住安全 - 嚴格審查合作夥伴，並透過明確的作業程序，確保施工流程符合規定

▲ 全坤 2022 年重大主題「客戶服務」之管理情形

重大主題	客戶服務
對應 GRI 指標	GRI 417 行銷與標示 GRI 418 客戶隱私
連結之 SDGs	
政策或承諾	以銷售透明、客戶隱私保護及完善售後服務之三大策略，保障住戶權益，以滿足所有消費者需求。
指標及目標	- 保持 0 件廣告不實及行銷標示的違規情形 - 保持 0 件客戶個資洩漏事件發生情事 - 客戶修繕完成率 95% 以上
有效性追蹤機制	- 驗交屋手冊 - 客戶隱私保護內部規範 - 銷售流程內部規範
年度行動及措施	- 官網設置售服中心，提供所有住戶及消費者售服申請管道 0 件廣告不實及行銷標示的違規情形 0 件客戶個資洩漏事件發生情事 - 客戶修繕完成率 95%

關於全坤



「人的生命有限，企業的生命卻可以永恆。」全坤建設開發股份有限公司，1988 年掛牌上櫃 / 上市，股票代號 2509，全坤總公司目前於市場的營運據點在台北市的內湖區。秉持「人本精神、誠信永續」的經營哲學，以營建扎根，逐漸步向多元化事業發展，在「以人為本」的經營理念下，造就出積極、主動的創意團隊，提升專業、引領需求、創造新生活環境，是全體團隊不斷努力的目標，展望新世紀，全坤希望更能落實「優質生活建築家」的精神，具體實踐關懷社會、回饋鄉里的心願，繼續以堅強的團隊力量，為推動精緻文化、富足安樂的優質社會而努力。全坤屬於法人實體，所有權概況請參閱本公司《111 年度年報》募資情形之股東結構及主要股東名單章節。

▲ 全坤基本資訊

公司名稱	全坤建設開發股份有限公司 (2509)
設立日期	民國 62 年 1 月 27 日
總部位置	台北市內湖區新湖二路 329 號 6 樓
全球員工人數	54 人
實收資本額	新台幣 2,245,505,300 元
主要產品	房屋建築之銷售，係委託營造廠興建商業大樓及國民住宅後，以從事出租出售之業務。
銷售淨額	新臺幣 203,261 仟元

▲ 全坤基本資訊

短期業務發展計畫 全坤的高總價型產品將會逐漸減少，讓換屋型產品及平價一般性的住宅主導市場走向，本公司會持續以開發新北市新重劃區及台北市近郊的一般性產品為主。

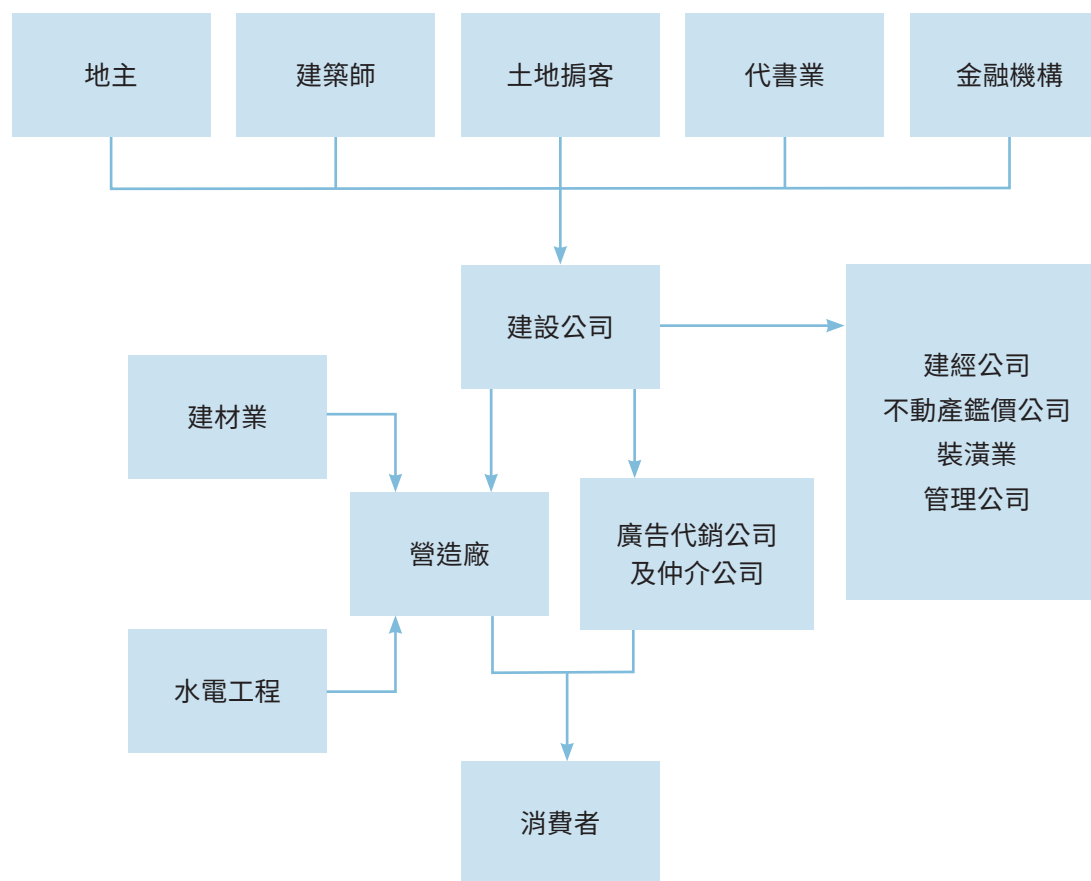
長期業務發展計畫 全坤長期以台北市及新北市之社區合建開發案及桃園市之新區域為重點發展區域。另外，在海外的業務拓展也會逐漸增加，目前包含越南及美國西雅圖均有長期發展之計畫。

永續價值鏈

全坤屬於建築業業者，主要係提供資金及土地委託營造廠興建國民住宅或商業辦公大樓，完工後再將其出售出租給消費者，牽涉之上、下游產業眾多，如營造廠、建材、代書、水電工程、建築師、金融機構及相關不動產服務等。2022 年本公司供應鏈及與上下游廠商和客戶間的商業關係無重大顯著改變。

全坤為落實供應鏈管理，除自我要求於建設業等業務領域持續精進，加強與上、中、下游供應鏈合作關係外，亦持續促進供應商及承攬商關注於 ESG 各面向的改善，並藉由管理階層定期交流、自主評鑑、管理稽核與經驗分享，期望能與主要供應商、承攬商攜手合作，強化夥伴關係，推出更多優質的產品及服務，共同創造更亮眼的永續價值。

▲ 全坤之建設業價值鏈



永續建設

土地開發

全坤於土地開發過程中依據市場景氣預測及公司實際營運需要，擬出土地開發方向，強調土地來源之多元化，注重取得土地未來之發展潛力，並迎合不同客源之需求規畫建築建案，以增加建案多元性。此外，在進行購地作業時，會針對土地進行篩選調查，除了避開國土資源調查系統所公佈之地質敏感區及活動斷層外，亦盡量避免於生態保護區周遭及不利住家環境之鄰避設施或負面因素，例如：噪音、火葬場、焚化爐、變電所、路沖…等等，將環境、經濟、社會三面向的風險降到最低。

全坤認為土地利用對於社會整體之衝擊影響甚鉅，因此慎選開發地點及善用土地資源一直是我們高度重視之核心工作。對此，公司內部訂有土地開發之標準程序，並以各種評估項目等層層把關，避免新建案對當地經濟、環境生態、地質情況等因素造成不可逆的衝擊，像是避免開發山坡地，以確保提供顧客之產品有著最良好的基礎。

▲ 全坤土地開發之標準程序

定期追蹤土地資訊

定期追蹤新聞、各政府部門或企業公告訊息、政府重大投資、土地標售等來源，確保獲得土地最新資訊。

土地開發程序

1. 取得土地基本資料
2. 篩選建檔
3. 初步調查
 - (1) 法規調查：都市計畫土地使用管制、開發方式、禁限建、法定停車位、獎勵容積等規定
 - (2) 產權調查：調閱土地及建物登記謄本、是否有頂樓加蓋、無登記建物或占用情形
 - (3) 環境調查：避開土壤液化、地質敏感、活動斷層帶等地區
 - (4) 交通調查：聯外道路系統、大眾交通運輸場站
 - (5) 產業調查：住宅產品避開工業區附近
 - (6) 生活機能：學校、公園、醫院等
 - (7) 嫌惡設施：避開宮廟、高壓電塔、變電所、資源回收場、垃圾站等
 - (8) 風險調查：釘子戶、產權複雜等
4. 市場調查
 - (1) 人口、經濟環境調查
 - (2) 區域行情
 - (3) 周邊建案規劃
5. 產品開發構想
6. 投資效益評估
7. 購地議價或合建分配協議
8. 簽約

定期評估

具高度開發潛力的土地，列入定期評估項目。其餘土地之相關資訊則建檔納入資料庫，避免未來重複評估作業。

目前臺灣 30 年以上老屋占比超過 5 成，不少老舊房屋衍生的意外或天然災害，提升大眾對於居住安全的重視。同時，人口老化趨勢也使得都市更新或老舊房屋重建的需求更加急迫。

為改善民眾居住品質及都市景觀，全坤致力於推動都市更新及重建危險老舊房屋。全坤與政府部門、在地居民和規劃團隊合作，致力於建設全坤都更品牌，使原本屋齡超過 30 年、耐震係數不足且沒有電梯的老舊公寓，在更新後變得美觀又安全，並逐步引入綠色建築、智慧建築、耐震和通用設計等概念，實現永續宜居城市的美好未來。

秉持回饋社會的理念，全坤在多家建商競爭激烈的情況下，以優質品牌形象及實力獲得投資興建政府公辦都更案的資格，其中包括 2018 年與臺北市住宅及都市更新中心合作「信義三興」公辦都更案，2020 年與國家住宅及都市更新中心合作「嘉興街」公辦都更案，全坤投資超過 40 億元，協助整合困難的老舊社區能夠活化更新，亦為周邊提供公辦民營托嬰中心、老人日間照顧中心及身心障礙者社區日間作業設施等，強化地區社會福利服務功能。

全坤進行每塊土地的開發時，都相當重視與土地所有權人及當地社區的溝通與交流。透過召開多場說明會及公聽會，蒐集在地居民及有關團體的想法，並據此適度調整開發計畫，以減輕土地開發可能帶來的衝擊。另在當地設置都市更新服務處，提供社區諮詢服務，逢年過節也會舉辦活動增進彼此的情感交流，讓當地居民能夠完全信賴全坤，攜手為改善都市環境盡一份心力。

▲ 全坤之活動照片 - 舉辦說明會，瞭解多方意見



▲ 全坤之活動照片 - 設置都市更新服務處，促進在地交流



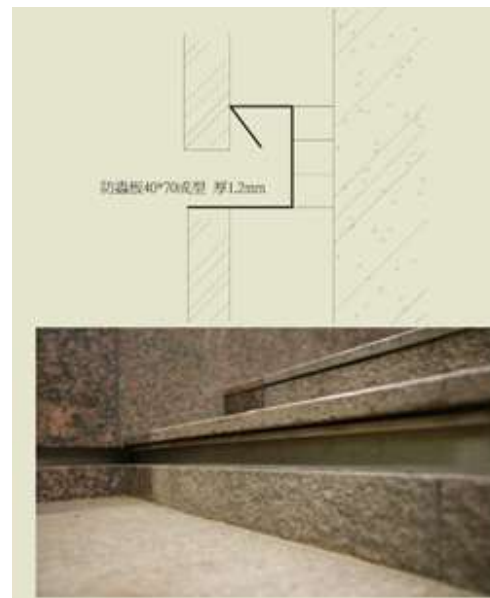
規劃設計

全坤肯定永續發展的重要性，藉由規畫設計階段導入 ESG 永續精神及理念，考量環境生態及節能減碳，近年已陸續投入資源於綠建築建案的開發，包括使用環保建材、各項節能設備及周邊生態的水土保持作業，重視與區域環境和周邊鄰里的和諧共存，將自然、人與空間的平衡納入規畫階段的重要考量要素之中。

以全坤首璽案為例，首璽位於中山區基湖路，結構是以鋼骨鋼筋混凝土 SRC 結構，同時擁有綠建築標章，特別規劃設有防蟲金屬板、雨水回收灌溉系統、地下室通風節能系統、森林庭園 ... 等等措施。防蟲金屬板的設置，能夠有效阻隔蟲蟻進入屋內，全坤自行研發 6 公分高的光滑不鏽鋼防蟲板，使用固定鐵件將防蟲金屬板鑲嵌於建築外牆高程約 50 公分處，期望從微小細節、友善環境以維持生態系的平衡。建築內設置了中水回收系統，將游泳池、頂樓收集的雨水集貯存在地下水槽，沉澱過濾後再回收用於灌溉庭園，以落實水資源的再生利用，提升水之使用價值。另外，全坤設置地下室通風節能系統，利用通風井與熱空氣上升、冷空氣下降之物理性原理，讓地下室之空氣產生自然換氣，藉以降低機械排風機之運轉，使得住戶電費也得以降低，達成節能的效果並提升居住品質。

全坤以環境保護及客戶舒適為考量，將種樹當作工程打造森林風貌。全坤在規劃初期即為建造高綠覆蓋率而預留空間，提出選種、移株、定植等細部計畫，目前已種植 423 株成年大樹。樹木的種植對友善環境產生極大的影響，能夠美化景觀、吸收噪音、涵養水源、減碳、遮陰、降溫緩和都市熱島效應、淨化空氣、也可以自然生成動物生態棲息地，同時讓顧客能在市區中享有開窗見樹的自然景觀以提升身心靈的滿足。

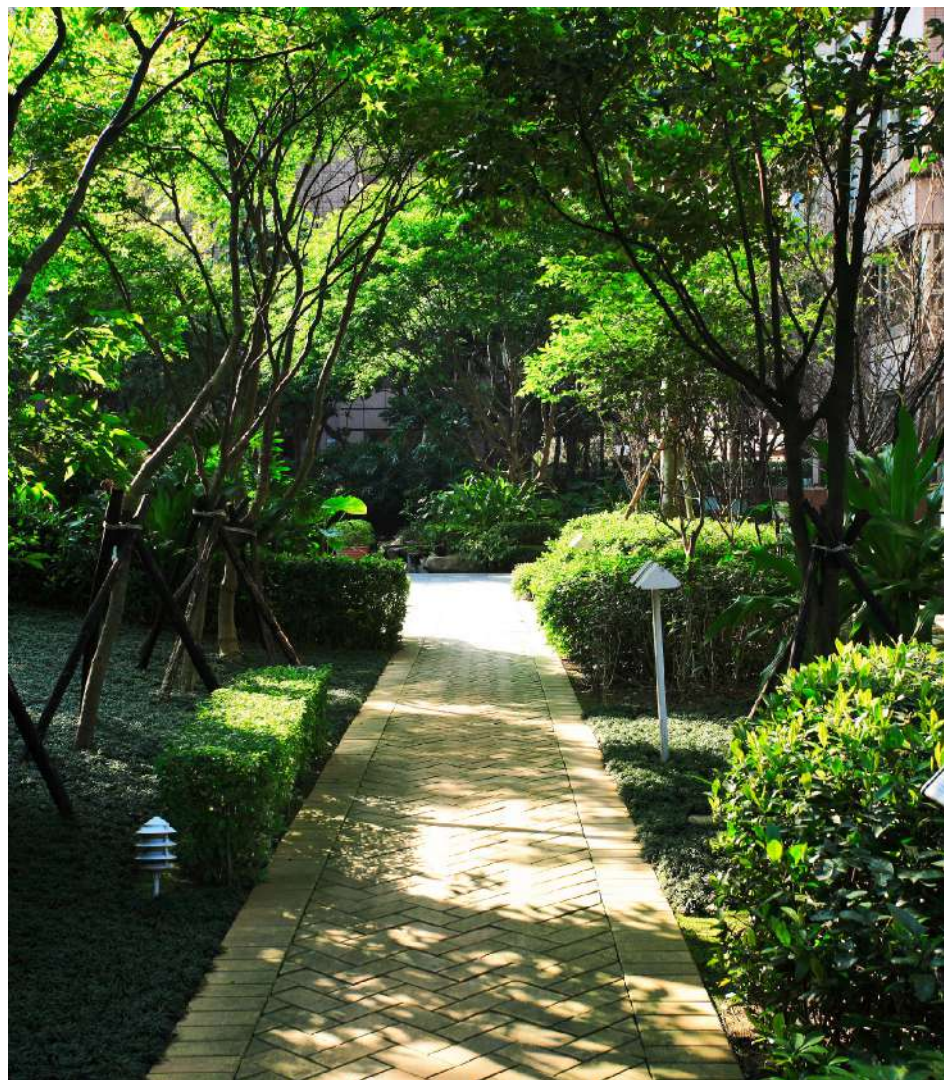
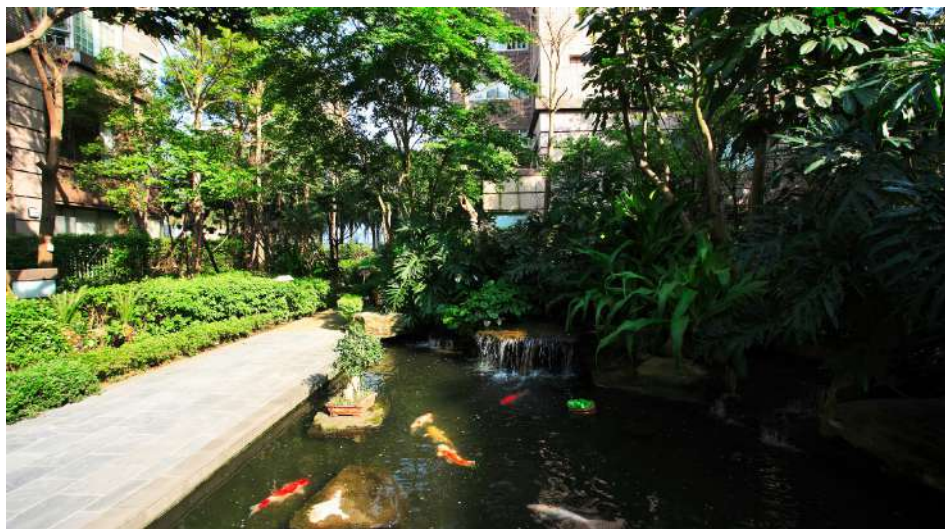
▲ 全坤首璽案之防蟲金屬板設置



▲ 全坤首璽案之中水回收系統設置



▲ 全坤首璽案之樹林生態圈



建築安全

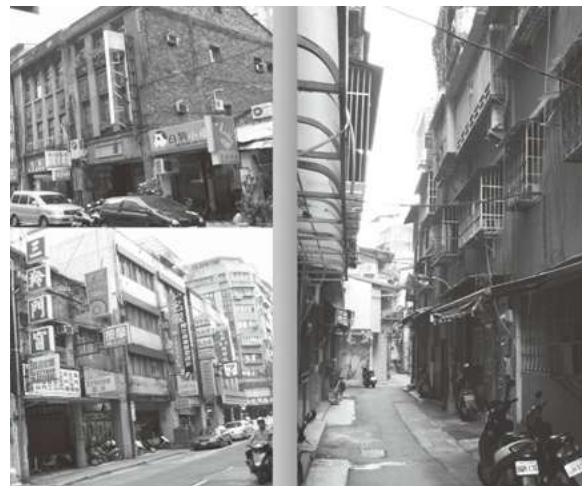
全坤透過完善的分析調查，進行縝密的安全影響評估，並針對問題加以改善，確保客戶的居住安全，實踐我們對於維護客戶安全的決心。針對各項建案執行健康與安全影響評估，重視建物結構安全、選用環保建材，降低任何危害健康的風險。

以全坤威峰案為例，威峰位於萬華區貴陽街，是台北市西區從早期至今發展的重要區域，交通便利鄰近台北車站、萬華車站及西門商業區，因即早發展與人口密集至今仍有許多古老建築與巷弄，都更後可以為萬華區帶來新的改變。

全坤解決貴陽街此案的基地課題，處理複雜產權包含私有地主與地上物所有權人共有 130 人，處理了三項環境與安全問題，包含原道路狹窄的交通問題、公共安全建物老舊密集不利防災、街廓不利商業活動。在建案初期的規劃便以此三項做為改善考量，做到將基地退縮留設廣場、人行步道與停車場，提升使用面積與範圍增加實用性進而改善交通與行人安全問題。更新建築內外部設計，建築物從傳統矩形改變至曲線立面設計，將客廳調整向外，提供更多實用內部空間，並注意防災動線及公共安全設施，避免發生道路狹小及

動線混亂等不利防災之行動。規劃設立購物空間並設計良好的街廓以利於商業活動，打造可同時滿足居住、工作與購物之需求。威峰使用 Low-e 節能觀景玻璃，保持高透光率與隔熱兩特性，擁有足夠的採光並有效阻擋熱輻射，使夏天、冬天降低冷暖氣設備之耗能，達成節能減碳的效果。全坤在設備與措施上的規劃考量，希望提供顧客安全且舒適的居住環境並為社會環境帶來良善的影響。

▲ 全坤威峰案之都更前景觀



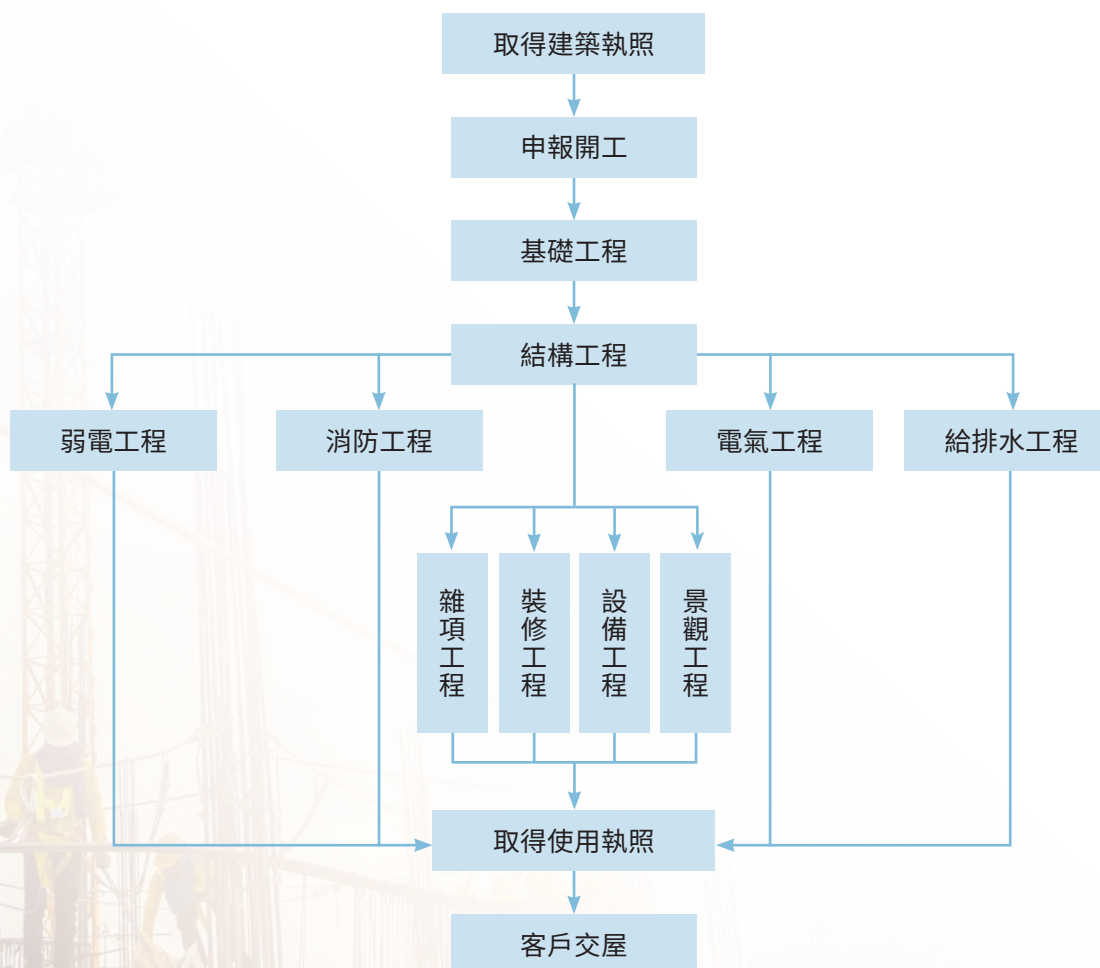
▲ 全坤威峰案之都更後景觀



營建施工

全坤為維護建案的高品質及施工安全，我們透過嚴格的審查機制，選拔出值得信賴的甲級營造商合作，並透過完整及明確的 SOP 作業程序，確保各施工流程及規範皆符合規定，控管各施工環節的細部品質。另外，針對工地實際運作中所產生的各項汙染的狀況，依據法規規定提出相關的防治措施。

▲ 全坤建築工程施工流程



▲ 全坤針對工地各項污染之防治措施

各項汙染	相關規定	防制措施
空氣汙染	工地除了開工前應申報空污費之外，會要求與監督承攬營造廠依環保署《營建工程空氣污染防制設施管理辦法》規定，設置裸露地表、上層物料運送、拆除作業、粒狀物排放管道、物料堆置、車行路徑、結構物、運送物料之車輛機具、工地出入口、工地周界、標示牌 ... 等的設施	• 裸露土石表面覆蓋防塵布、防塵網 • 施工道路鋪設鋼板、混凝土或瀝青混凝土 • 景觀區地表植生綠化 • 工區每日至少灑水二次，每次灑水範圍應涵蓋裸露區域 • 砂石、土方運送車輛應覆蓋防塵網或採行有效抑制粉塵之防制設施 • 施工動線區域設置自動灑水設備，灑水範圍應涵蓋裸露區域
營建廢棄物	依照環保署《廢棄物清理法》規定，分類辦理	督導承商將營建廢棄物分類堆疊處置，依可回收物與廢棄物方式進行；可回收物於假日不施工期間，委請里長通知鄰近拾荒弱勢家庭方便回收，剩餘廢棄物清理依據環保署規定流程辦理
水汙染	工地開工前檢具逕流廢水汙染削減計畫提送主管單位審查並據以執行，如鋪設足以防止雨水進入之遮雨、擋雨及導雨設施，設置沉砂池，收集及處理初期降雨及洗車平台產生之廢水	• 設置沉砂池，收集及處理初期降雨及洗車台產生之廢水 • 圍籬下方或洗車設備四周，設置防止廢水溢流之設施 • 裸露土面覆蓋帆布防止泥水外溢 • 工地設置導水溝收集雨排水，並定期清理疏通 • 連續壁、基樁施工須設置穩定液處理池，經藥劑處理後，方可排放至沉澱池 • 逕流廢水須經沉砂池沉澱處理後，才能排放至核准之逕流廢水放流口
噪音	依環保署噪音管制規定辦理，晚上 10 時至翌日上午 8 時及例假日中午 12 時至下午 2 時，不得使用動力機械操作致妨礙安寧之行為。施工承商應於施工現場設置噪音防制設施（例如隔音布、消音屋、防振襯墊、隔音罩或其他具有減音功能之設施），並於現場豎立管制時段施工告示牌	• 選用低噪音工法及機具 • 規劃並適當配置高噪音施工機具位置 • 施工圍籬架設隔音帆布 • 高噪音設備及管路包覆隔音罩或隔音棉 • 避免土車、預拌車、挖土機、鏟土機等機具之引擎空轉 • 高噪音施工時間調整

客戶服務

全坤建設透過向地主取得土地，再委託建築師規劃及營造公司施工興建，最後透過代銷公司銷售予購屋者。在全坤建設體系中，業務行政部是一個很重要的部門，主要職責為客戶服務，代表公司與客戶之間居中協調，自簽約、收款、銀行貸款對保、撥款、驗交屋、客訴處理及協助第一次區分所有權會議並成立管委會及協助交屋之後的客戶售後服務。

為了提供客戶更好的服務，我們提供 Line 群組服務，在購屋前、中、後階段皆能提供即時服務，方便客戶聯絡繳款、客變、對保、驗交屋…等相關事宜；在交屋時，我們提供顧客非常詳細的「交屋手冊」，內容包括建築概要、公設設施、建材及設備使用及維護說明、周邊環境、稅務知識…等；在與管理委員會點交公共設施時，則提供「建築公設移交清冊」、「機電公設移交清冊」，詳細說明公設內容、保固書與證照、廠商連絡方式等，並經全坤建設、承造廠商、物管公司及管理委員會蓋章確認，以確保所有資訊的真實性和完整性；而在售後服務方面，全坤公司網站設有完善的售服中心，提供顧客完善的消費者服務，打造完美的客戶服務體驗。

銷售透明

行銷廣告是與客戶溝通的重要渠道，全坤以嚴謹自律的態度面對消費者並遵循誠信原則，為避免消費糾紛或消費者誤解之產生，針對廣告文宣品內容，盡可能避免使用容易產生誤導性之文字敘述，並在文宣中清楚傳達各建案鄰近之基礎建設如學校、車站、醫院等資訊使客戶在了解完整資訊下進行評估。

全坤落實完整資訊揭露原則，在簽訂買賣契約書前，確保顧客擁有五天以上之審閱天數，不損害消費者權益。我們提供詳細的契約，契約中清楚記載買賣標的之標示及權利範圍、買賣總價及付款方式、點交手續與責任等雙方權利義務及契約效力，並且契約會經雙方逐條閱讀、討論，確認已充分明白契約內容，並約定共同遵守。2022 年無廣告不實或行銷標示的違規情形。

保障客戶隱私

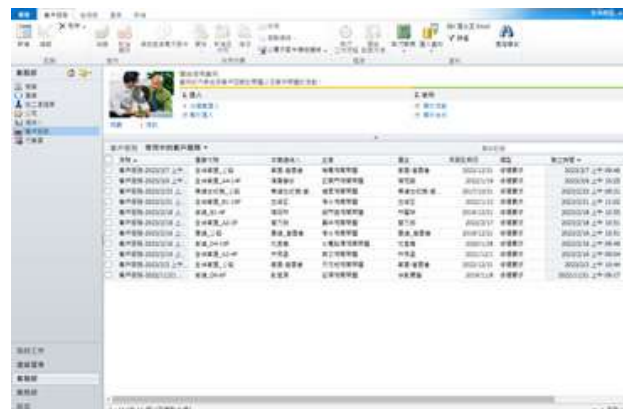
全坤對於個人資料的蒐集、處理或利用，都嚴守法務部公告施行之個人資料保護法及其施行細則規定，並設立個資小組，由總經理、副總經理及各群部主管擔任小組成員，不定期召開個資小組會議並由稽核室抽查各部門資料管理情形，編纂個資清冊。此外，管理部亦會不定期開設個資相關課程予同仁上課學習，新進員工訓練時亦安排個資法宣導。同時制定「蒐集、處理及利用個人資料同意暨告知事項」等文件、相關表格及合約條文因應，以辦理於買賣、過戶、貸款等營業往來需提供個資之必要業務。

為強化消費者資料保護並防杜資訊外洩，我們要求協力廠商如代銷公司及其業務員簽署「個資保護承諾書」，於公開銷售時提醒來客填妥來客資料表，內容備註個資處理條文予客戶瞭解，徵得其同意蒐集包含職業、購屋預算、自備款等之資料並依法保密。訂定簽署買賣契約時，內容加註蒐集、處理及利用個人資料同意暨告知事項條文，單獨予已購客戶簽認。驗收交屋後將客戶資料歸檔保存，並嚴密控管獨立門卡。2022 年未有疑似個資洩密申訴案件，或經主管機關確認及裁罰的個資洩密情事發生。

客戶修繕完修率調查

全坤將客戶的回饋視為精進客戶關係發展的重要基礎，我們透過多重管道瞭解客戶需求，利用客戶專線、官方 LINE@ 帳號來針對客戶的問題及時做出回覆，並將相關報修資訊列入客服專屬 CRM 系統，利用自動發送簡訊功能來追蹤及記錄修繕進度，定期於每週／月檢視、分析並提出適當的改善計畫，建構一個完整的客戶需求回應處理程序。

▲ 2022 年全坤建設公司客戶修繕完成度達 95%，連續 3 年維持 95% 以上完修率。



▲ 全坤近 3 年客戶修繕調查結果

年度	2020 年	2021 年	2022 年
報修數量	708	533	509
修繕完成數量	673	522	487
未修繕完成數量 (客戶取消、另找廠商維修、操作問題非維修問題…等)	35	11	22
完成百分比	95%	97%	95%

經濟績效

▲ 組織所產生及分配的直接經濟價值

項目（單位：仟元）		2020 年	2021 年	2022 年
產生的直接經濟價值	營業收入	1,338,077	792,900	202,562
	業外收入	2,3976	15,579	19,510
分配的經濟價值	營運成本	784,710	529,667	128,592
	員工薪資和福利	107,176	86,701	82,373
	支付出資人的款項	250,615	19,400	15,686
	支付政府的款項	45,837	6,943	2,446
	捐贈給慈善單位、或藝術和教育活動、社區休閒設施	2,099	3,540	2,152
留存的經濟價值		171,616	162,228	(9,177)

註：留存的經濟價值＝產生的直接經濟價值－分配的經濟價值

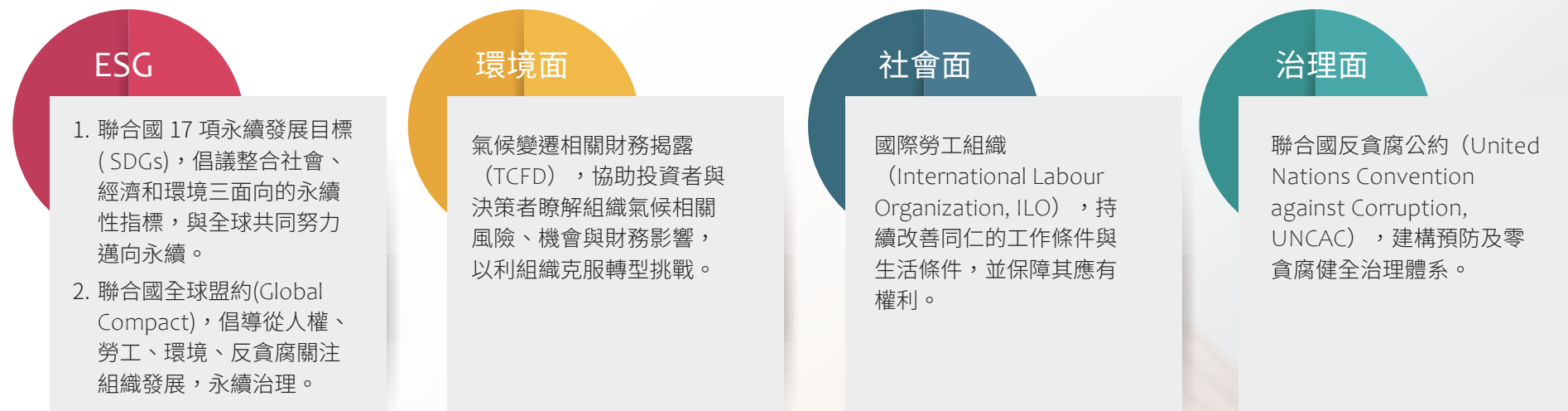
▲ 全坤近 3 年合併財務報表（幣別：新臺幣）

年度	單位	2020 年	2021 年	2022 年
營業收入	仟元	1,338,077	792,900	202,562
營業毛利	仟元	553,367	263,233	73,970
營業利益	仟元	270,134	43,981	(149,314)
所得稅	仟元	38,345	2,188	(147)
稅後淨利	仟元	231,789	41,793	(149,167)
淨利歸屬於母公司業主	仟元	232,341	44,115	(150,925)
每股盈餘	元	1.03	0.2	(0.67)

外部參與

外部倡議

▲ 全坤支持的國際倡議



公協會資格

▲ 具重要參與作用之公協會及倡議組織

項次	組織名稱	會員資格
1	新北市不動產開發商業同業公會	會員
2	中華民國工商協進會	會員
3	中華民國內部稽核協會	會員

CHAPTER 2.

公司治理

- 治理結構
 - » 政策承諾
 - » 專業董事會
 - » 董事會進修
 - » 董事會績效評估
 - » 董事及經理人之薪酬政策
- 功能性委員會
 - » 審計委員會
 - » 薪資報酬委員會
- 誠信經營
 - » 誠信經營專責單位
 - » 反貪腐、反賄賂政策
 - » 防範內線交易
- 內部控制及內部稽核
- 法規遵循
 - » 法遵訓練
 - » 申訴及建議管道
- 風險管理
- 資安與個資風險
 - » 資訊安全政策
 - » 資訊安全管理措施



全坤 2022 年重大主題「誠信經營」之管理情形

重大主題	誠信經營
對應 GRI 指標	GRI 205-1 已進行貪腐風險評估的營運據點 GRI 205-2 有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練
連結之 SDGs	
政策或承諾	全坤透過制定誠信經營守則等相關政策，並由公司全體人員落實成為公開透明公司、建置良善社會環境。
指標及目標	短中期目標 - 持續對治理單位成員、員工溝通宣導及安排教育訓練，使其了解重要性與違規的懲處。 - 持續對公司外部人員進行宣導，使其了解公司的公開透明程度，每年定期提供廠商宣導。 - 因應政策改變，持續修正公司制定之誠信經營守則。 - 應持續檢視公司內部流程、制度與職掌的管理。 長期目標 - 持續參與打擊貪腐集體行動，例如：配合政府計畫、參與政府推行各項活動。 - 持續保持對貪腐的風險評估。
有效性追蹤機制	- 內部稽核執行，如稽核人員的定期查核。 - 外部稽核執行，如執行簽證會計師查核內部營業狀況。 - 設立多元且有效的申訴管道。
年度行動及措施	- 不定期以 Email 對全體同仁宣導企業內線交易相關規範，加強同仁對於內線交易法規遵循的認知。 - 每年定期對董事及員工進行宣導，發現有違反則舉報董事會知悉。 - 每年一次由各部門進行內部自評及會計師內控查核作業，並出具內控聲明書。

全坤 2022 年重大主題「法規遵循」之管理情形

重大主題	法規遵循
對應 GRI 指標	自訂重大主題
連結之 SDGs	
政策或承諾	全坤遵循法規要求，在符合法規與社會規範的標準下進行營運，並落實企業社會責任。
指標及目標	短中期目標 - 持續對治理單位成員、員工，辦理內、外部各類法規教育訓練課程與講座。 - 對受訓人員的檢驗機制，進行效益評估並做成未來規劃之參考。 - 法遵服務平台建置，定期更新使員工可以即時透過內部網站取得相關訊息與宣導資料。 長期目標 - 公司法務單位持續關注相關法規制定與最新修正情形，掌握最新規範並探討實務操作情況避免違法情事。
有效性追蹤機制	- 定期規劃與審視法規教育訓練的安排情況。 - 實行教育訓練後受訓人員的檢驗作業，並評估訓練後的效益。
年度行動及措施	- 不定期辦理各類法規之教育宣導。 - 不定期編製常見問答集及公告宣導資訊。

▲ 全坤 2022 年重大主題「風險管理」之管理情形

重大主題	風險管理
對應 GRI 指標	自訂重大主題
連結之 SDGs	
政策或承諾	全坤以永續經營為營運目標，評估各項風險、提出改善方法並建立完善機制以降低風險並減少公司損害，將營運風險監控於公司可承受範圍。
指標及目標	短中期目標 - 各部門不定期針對可能產生的風險模擬多種方向，並提出因應措施。 - 各部門不定期彙集各類風險評估與檢討呈報董事會 - 董事會不定期檢視公司衝擊管理的成效 長期目標 - 持續安排員工職務訓練，了解市場環境變化、評估風險並針對公司內部營運持續提出改善方針。
有效性追蹤機制	- 公司內部稽核依年度排定查核勾稽企業營運狀況有效性。 - 公司外部簽證會計師定期進行每年查核。
年度行動及措施	各部門自評估其營業活動，針對各項風險提出因應策略，詳情參閱：風險管理。

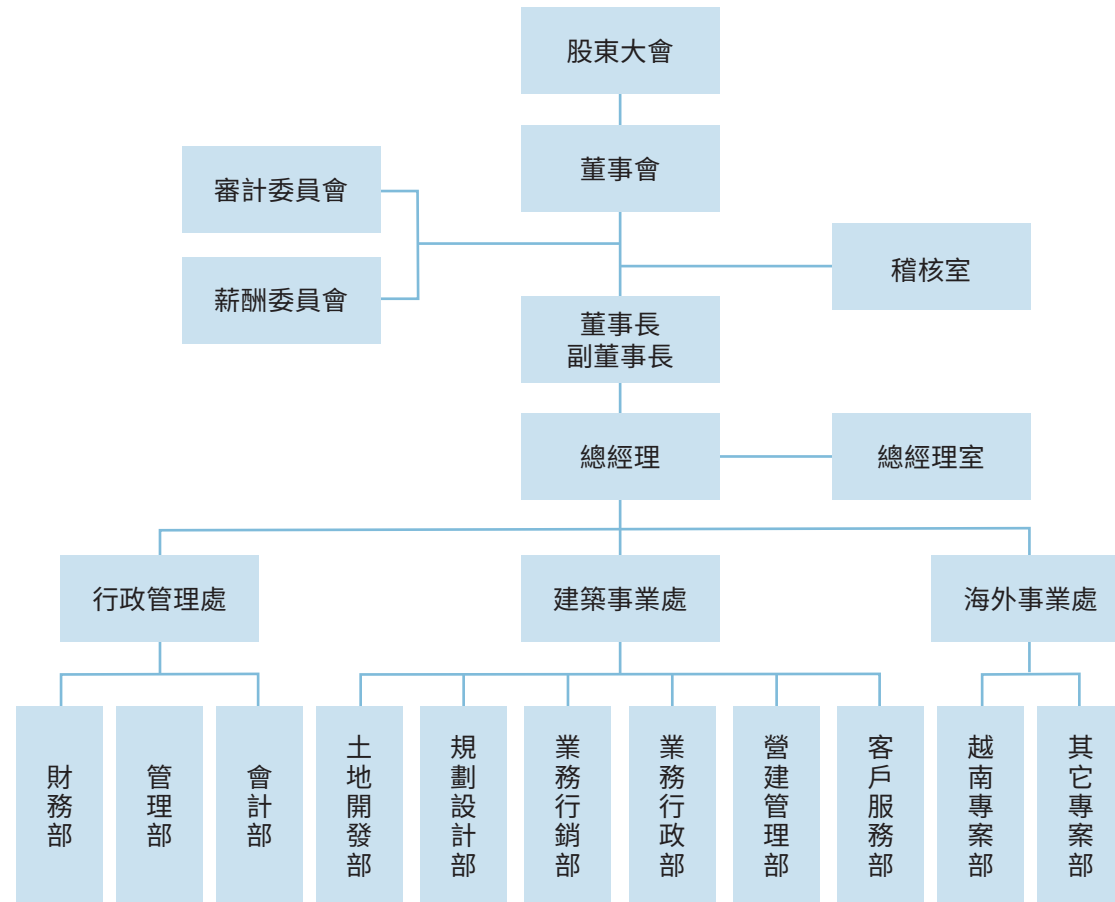
治理結構

政策承諾

全坤秉持公司治理原則，依據上市上櫃公司治理實務守則訂定公司治理實務守則，以六大原則落實公司治理：建置有效的公司治理架構、保障股東權益、強化董事會職能、發揮監察人功能、尊重利害關係人權益、提昇資訊透明度。我們也已有完善的資訊揭露制度，以確保股東能取得公司最新、最正確的訊息作為投資依據，以正確詳實、公平揭露為原則，即時提供各項有關於營運、財務、董事會決議、公司經營理念及方針等相關資訊。

為提升全坤於公司治理的效能，本公司經 110 年 5 月 11 日董事會決議通過，指定財務主管洪小慧經理擔任公司治理主管，其具備公開發行公司財務、股務及議事管理工作之主管職務經驗達三年以上，資格條件符合法令規定，主要職掌包含「依法辦理董事會及股東會之會議相關事宜」、「製作董事會及股東會議事錄」、「協助董事就任及持續進修」、「提供董事執行業務所需之資料」、「協助董事遵循法令」、「其他依公司章程或契約所訂定之事項等」以有效辦理公司治理相關事務。

全坤組織架構



註：欲瞭解更多公司治理架構與各部門業務執掌，請詳本公司年報《民國 111 年度年報》。

本公司致力實現永續發展，並在符合 ESG 發展的方向上，持續展現對經濟治理、人權與人文、環境保育的關懷，我們依照下列倡議，制定符合永續發展的《永續發展實務守則》，落實公司治理、發展永續環境、維護社會公益、加強企業永續發展資訊揭露，並公開承諾營運過程皆須符合負責任的商業行為：

- 《人權政策》
- 《上市上櫃公司永續發展實務守則》
- 《上市上櫃公司誠信經營守則》
- 《上市上櫃公司治理實務守則》

上述守則由董事會審核通過，再由管理部公告執行，適用於全公司，並與內外部利害關係人以 Email、官網或內網、契約條文等方式溝通。

此外，我們的守則同時承諾了相關職責調查預警機制，尤其是關於人權方面的承諾，我們依循國內外人權相關倡議，在注重經濟績效發展下，更重視公司內外部對人權的尊重。

為有效達成我們對永續發展的政策承諾，我們期許供應商及承攬商透過整合產業上下游的資源，共同實踐對永續的承諾。

專業董事會

全坤最高治理單位為董事會，負責決策、監督，以及管理本公司對經濟、環境、人權（群）/ 社會的衝擊，全坤本屆董事會共有 7 名董事，其中 3 席為獨立董事，席次占比 43%。本屆董事會於 2021 年 7 月改選，任期自 2021 年 7 月至 2024 年 7 月屆滿。

本公司注重董事會成員多元的產業經驗以及專業背景與能力，於「公司治理實務守則」中明訂董事會成員組成應注重多元化，不限制性別、種族及國籍，除應具備執行職務所需之知識、技能及素養，達到公司治理之理想目標，亦期望未來能持續推動董事會邁向性別多元化，以促進董事會思考面向多元化、降低企業整體營運風險。

2022 年全坤董事會共計召開 5 次董事會議，至少每 3 個月召開一次，年度全體董事平均出席率達 100%。董事會議以審核企業經營績效、內部控制為主，同時指派、確認相關事項之權責單位，並於後續會議持續追蹤、監督實際進度與處理情形。2022 年未有需與董事會溝通之關鍵重大事件，詳請參閱全坤建設開發股份有限公司網站。

▲ 全坤董事會成員及董事會議出席次數

職稱	姓名	性別	年齡	出席次數
董事長	李勇毅	男	50 歲 ↑	5
董事	李隆廣	男	50 歲 ↑	5
董事	江清峰	男	50 歲 ↑	5
董事	廖學新 ^{註 1}	男	50 歲 ↑	4
獨立董事	周哲男	男	31-50 歲	5
獨立董事	陳炳甫	男	50 歲 ↑	5
獨立董事	謝宗昆	男	50 歲 ↑	5

註 1：111.10.31 請辭

董事會提名遴選

全坤依本公司《董事選任程序》規定本公司設董事七至九人，其中獨立董事三人，由股東會就有行為能力之人中選任之，全體董事所持有之股份總額不得少於「公開發行公司董事、監察人股權成數及查核實施規則」之規定。全體董事選舉採候選人提名制度，提名方式依公司法第 192 條之 1 規定辦理。

全坤《董事選任程序》：



利益迴避

全坤最高治理單位主席為董事長，無兼任其他高階管理階層職位；本公司董事會所有成員均採提名 / 遴選制辦理，董事會依循《上市上櫃公司治理實務守則》訂定《公司誠信經營守則》及《誠信經營作業程序及行為指南》，並規範董事之利益迴避原則。目前本公司無利益衝突風險，透過完善的利益迴避原則，以及要求董事會成員以高度自律及審慎態度善盡管理人道德義務、忠實執行業務與職權，同時規範，董事對於會議事項，與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。

董事會進修

全坤為即時掌握全球經營管理趨勢、增進公司治理及風險應變能力，全坤董事會成員致力於持續精進產業專業知識及充實企業治理經驗，以提升與凝聚本公司最高治理單位在永續發展上的群體智識。全坤會不定期為董事會安排進修課程，以增進董事會成員所需之治理知能及趨勢洞見。

為了提升最高治理機構在經濟、環境及社會議題方面的永續智識，未來課程安排將以涵蓋這三類議題為方向，並依據各董事成員之需求、回饋，持續強化傳遞資訊與進修規劃，以確保具備足夠專業善盡領導、監督功能。2022 年董事會總計進修時數共 21 小時，平均每人進修 3.5 小時。

▲ 2022 年董事會進修課程

類別	受訓人	課程名稱	受訓時數
環境類	江清峰	綠色產業的發展動向 - 低碳投資展望與因應商業策略	3
	江清峰	敵意併購、經營權爭奪案例分析及公司反制措施	3
	李隆廣	公司經營權爭奪相關法律責任與案例解析	3
	謝宗昆	保險業洗錢防制案例分析	1
經濟／治理類	謝宗昆	競爭力 VS 生存力，ESG 趨勢與策略	2
	謝宗昆	產險業 IFRS17 導入議題探討及財務報表解讀	3
	陳炳甫	保險業洗錢防制案例分析	1
	陳炳甫	競爭力 VS 生存力，ESG 趨勢與策略	2
	陳炳甫	產險業 IFRS17 導入議題探討及財務報表解讀	3

董事會績效評估

為落實公司治理並提升本公司董事會功能，建立績效目標以加強董事會運作效率，全坤訂定《董事會自我評鑑或同儕評鑑辦法》，每年執行 1 次董事會績效評估、董事會成員自我績效評估及功能性委員會績效評估（含審計委員會、薪酬委員會）自評；此外，亦規定至少每三年由外部專業獨立機構或外部專家學者團隊執行評估一次，以完善全坤董事會治理機制。

2022 年董事會績效評估結果 4.76 分，董事成員自我績效評估結果 4.93 分，功能性委員會績效評估結果 4.91 分，本公司 2022 年度董事會績效評估結果介於 5 分「非常認同」與 4 分「認同」之間，董事對於各項評核指標運作多為非常認同，除隨時提供董事相關法規外，於董事會召開時，報告公司業務現況讓董事知悉，並備妥議案相關資料供董事查考備詢。評鑑結果顯示董事會及各功能性委員會整體運作良好，符合公司治理要求，且有效強化董事會職能與維護股東權益。

▲ 全坤董事會績效評估內容

評估項目	評估方式	評估指標	評估內容	外評分數	自評分數	外評平均分數	自評平均分數
董事會 績效評估	董事會 績效評估 自評問卷	45 項	對公司營運之參與程度	5.00	5.00	4.76	4.76
			提升董事會決策品質	4.50	4.50		
			董事會組成與結構	4.71	4.71		
			董事的選任及持續進修	4.57	4.57		
			內部控制	5.00	5.00		
董事會 成員自我 績效評估	董事成員 績效評估 自評問卷	23 項	公司目標與任務之掌握	5.00	5.00	4.93	4.93
			董事職責認知	5.00	5.00		
			對公司營運之參與程度	5.00	5.00		
			內部關係經營與溝通	5.00	5.00		
			董事之專業及持續進修	4.56	4.56		
			內部控制	5.00	5.00		
功能性委員 會績效評估	功能性委員 會績效評估 自評問卷	26 項	對公司營運之參與程度	5.00	5.00	4.82	4.91
			功能性委員會職責認知	5.00	5.00		
			提升功能性委員會決策品質	4.33	5.00		
			功能性委會組成及成員選任	4.75	4.56		
			內部控制	5.00	5.00		

董事會外部評估

依據本公司董事會績效評估辦法，每三年應至少由外部專業單位執行一次董事會績效評估。全坤最近一次績效評估外評為 2022 年第 4 季，委由「誠一管理顧問股份有限公司」針對本公司董事會之效能（含績效）進行評估，該公司及執行專家與本公司均無業務往來且具獨立性，並於 2023 年 1 月 17 日出具董事會效能評估報告。

前揭外部評估結果已提報本公司 2023 年 3 月 13 日第 20 屆董事會第 12 次會議報告，並對於可精進事項提出說明。以下為本公司董事會經外部專業機構評估之建議事項：

1



依據上市上櫃公司治理實務守則第27條第1項規定，上市上櫃公司董事會為健全監督功能及強化管理機能，得考量公司規模設置各類功能性委員會。公司對於風險管理等議題相當重視，建議在公司規模尚未達到建置風險管理功能性委員會的階段時，可定期安排各部門主管就特定風險主題於董事會報告，讓董事會成員能更即時掌握營運風險狀況。

2



目前公司之董事會及各功能性委員會對於相關主管機關法規規範之應討論事項均做充分溝通與討論，建議未來董事會主席及功能性委員會召集人可訂定每一屆任期或任期內各年度之工作計劃與目標，並獲董事共識，讓本公司之董事會與功能性委員會對公司監督及管理職責更加強化。

3



公司每位董事都有適切專業技能，但目前全部均為男性，建議可以在下屆改選時，增加女性董事席次，達到董事多元化的目標。

董事及經理人之薪酬政策

董事及經理人之薪資報酬政策、制度、標準與結構皆由薪酬委員會訂定並檢討之；該委員會中設有獨立董事提供外部多元觀點及意見，且每年至少召開 2 次會議檢視並確保薪資報酬之競爭性與合理性。全坤董事成員年度報酬包含：董事酬勞、薪資及獎金（後兩者僅涵蓋兼任員工者）；經理人之酬金則包含薪資、獎金、退職金等，每年均定期揭露於公司年報。關於給付薪酬之政策、標準與組合、訂定酬金之程序、與經營績效之關聯性，請參閱全坤 2022 年年報。本公司經理人薪酬除上述規定外，並無其他重大特別福利；退休福利制度亦與一般同仁相同，均依照法令規定辦理。

不當利益之獎金索回政策

為提升本公司及全體員工行為素養、從業道德及專業能力，全坤制定《公司誠信經營守則》，違反守則規範者，除所獲取之各項不正當利益，均應追繳發還被索取人或公司外，並依情節予以處分，包含扣發績效獎金、年終獎金、紅利、免職、降等甚至採取法律行為，期望全體員工包含經理人，善盡管理、監督之責，嚴守從業道德規範，以確保公司得以永續成長與發展。

審計委員會

審計委員會主要職權在執行企業風險控管。係由股東常會選任 3 名獨立董事，並由這 3 位獨立董事組成審計委員會，定期召開跨部門風險管理會議，每季至少開會 1 次，研擬跨部門重大風險關聯性議題之處理方式。執行公司財務報表之允當表達、簽證會計師之選任及獨立性與績效、公司內部控制之有效實施、公司遵循相關法令及規則，以及管控公司存在或潛在風險。審計委員會依據風險報告重大性決定是否呈報董事會。本屆委員會任期為 2021 年 7 月 20 日至 2024 年 7 月 20 日。2022 年審計委員會共召集 5 次，委員平均出席率 100%。

薪資報酬委員會

為健全公司治理及強化董事會薪酬管理機能，協助董事會執行與評估公司整體薪酬與福利政策，以及董事與高階經理人之報酬，確保公司之薪資報酬安排符合相關法令並足以吸引優秀人才。

薪資報酬委員會針對董事酬金及員工酬勞提撥比率予以評估和審查。委員會針對管理階層團隊個人的能力、對公司的貢獻度和績效表現，評估並審查其薪資及獎酬的合理性，有效的掌握人才流失的風險。本屆委員會任期為 2021 年 8 月 3 日至 2024 年 7 月 19 日。2022 年薪酬委員會共召開 2 次，委員平均出席率 100%。

▲ 全坤審計委員會成員

姓名	職稱	實際出席次數	實際出席率 %
謝宗昆	召集人	5	100
陳炳甫	委員	5	100
周哲男	委員	5	100

▲ 全坤薪酬委員會成員

姓名	職稱	實際出席次數	實際出席率 %
周哲男	召集人	2	100
謝宗昆	委員	2	100
王文賢	委員	2	100

誠信經營

全坤經董事會通過制定《公司誠信經營守則》及《公司道德行為準則》並於公司網站及公開資訊觀測站揭露相關資訊，明示董事會、管理階層及員工積極落實；同時，也制定公司誠信經營作業程序及行為指南，明定不誠信行為之作業程序、違規之懲戒及申訴機制，並不定期檢討與修正，同時於公司網站設置舉報及申訴管道，提供舉發任何不當之行為。

我們業務已建立有效之會計制度及內部控制制度，由稽核室依不誠信行為之風險評估結果，擬定年度稽核機會執行查核作業，查核結果並報告董事會及追蹤改善情形；每年一次由各部門進行內部自評及會計師內控查核作業，並出具內控聲明書。

誠信經營專責單位

全坤經董事會指定行政管理處（包含財務、管理、會計）共同推動誠信經營，由稽核室排定稽核計畫定期查核與監督內部營業活動執行情形，提倡誠信經營及道德從業行為，並落實平衡各利害關係人的利益，並於每年一次向董事會報告相關作業及監督執行情形。我們依循《公司誠信經營守則》，每年定期對董事及員工進行宣導，體現合乎職場之行為素養及從業道德，若有違反從業道德規範或有應舉報情事則直接向董事會報告。

反貪腐、反賄賂政策

本公司倡導誠信經營，在所有商業行為中都謹守高道德標準，對於貪腐和賄賂採取零容忍態度，並依本公司《誠信經營作業程序及行為指南》訂定誠信經營相關政策，以建立明確之反貪腐及反賄賂準則，及對員工及我們的商業夥伴提供溝通與訓練以協助其防止賄賂和貪腐行為。

另就具較高不誠信行為風險之營業活動，建立有效之會計制度及內部控制制度，稽核室與簽證會計師定期抽查內部營業活動執行狀況，不得有行賄、收賄、提供非法政治獻金、侵害營業秘密等不法行為，並建立相關檢舉制度，作為防範不誠信行為之措施。透過全員月會進行貪腐相關評估，並進行溝通宣導，2022 年全坤已進行貪腐相關風險評估的營運據點為台北總公司，佔所有營業據點的 100%，評估結果為低度風險。

防範內線交易

本公司已訂定「內部重大資訊暨防範內線交易處理作業程序」，並於內控制度制定「防範內線交易之管理作業」，係依證券交易法第 157 條之 1 規定，針對特定對象實際知悉發行股票公司有重大影響其股票價格之消息時，在該消息明確後，未公開前或公開後十八小時內，不得對該公司之上市或在證券商營業處所買賣之股票或其他具有股權性質之有價證券，自行或以他人名義買入或賣出，亦即禁止公司內部人利用市場上未公開資訊買賣有價證券，以維護股東權益，落實股東平等對待。本公司於內部作業增訂，董事不得於年度財務報告公告前 30 日及每季財務報告公告前 15 日之封閉期間交易本公司股票。

此外，全坤誠信經營專責單位不定期以 Email 對全體同仁宣導企業內線交易相關規範，加強同仁對於內線交易法規遵循的認知。

內部控制及內部稽核

全坤成立隸屬於董事會之專責稽核單位，設置專任稽核人員 2 人（含稽核主管 1 人，稽核專員 1 人），秉持超然獨立之精神，以客觀公正之立場，依照內部控制制度、公司相關法規，負責內部稽核及法令遵循事務，以確保營運效能。

稽核對象包含本公司及子公司，稽核範圍涵蓋所有財務、業務等營運及管理範圍，並依年度稽核計畫執行，另視需要執行專案稽核。內部稽核人員將其稽核發現據實揭露於稽核報告呈核權責主管及監察人並定期追蹤其改善情形；稽核主管列席董事會報告，以落實公司治理之精神。

內部稽核覆核各單位所執行的自行評估，併同稽核發現之內部控制缺失及異常事項改善情形，以作為董事長及總經理評估整體內部控制制度有效性，以及作為出具內部控制制度聲明書之主要依據。

法規遵循

合法合規地營運為企業最基本的責任，同時也是永續經營的關鍵，全坤為確保營運活動符合當地政府之法令規範，各單位持續密切注意可能對公司造成影響的法規制訂與最新修正情形。

全坤遵循法律規定，若遇違法情形將依法規程序作業完善處理。2022 年全坤因工地違反下水道法第 22 條規定，依同法第 32 條 1 項第 2 款規定裁罰，受罰 10 萬元。因建物未經檢驗合格就將廢棄物排入汙水下水道，造成上游住戶汙水無法排放，最後經工地採用工程通管機水刀通管處理完成，並回文赴請新北市水利局現場會勘驗收無誤後結案。

法遵訓練

全坤為即時提供各部門法律、法規相關協助及諮詢服務，我們不定期辦理各類法規之教育訓練、公告宣導資訊，一方面確保相關同仁能悉知、掌握最新規範，以檢討並更新其實務操作，避免因不諳規定而發生觸法、違法之情事，另一方面，亦可藉此強化同仁的法遵及道德意識，以落實企業最基本的社會責任。

▲ 全坤 2022 年法遵相關教育訓練情形

訓練課程	課程目的及效益
勞工安全衛生教育訓練	提高勞工安全衛生意識，學習保護自身工作安全
職災保險法施行影響及因應	為保障遭遇職業災害員工及其家屬之生活，加強職業災害預防及職業災害勞工重建
2022 年勞動法規增修訂之因應	勞動條件最低標準，保障勞工權益，加強勞雇關係，促進社會與經濟發展
危老、假廣告與地震安全爭議處理	不動產廣告不實案例探討使公司有正確認知；若遇到仲裁爭議時公司因應對策
不動產登記產權保障要項	不動產借名登記之物權效力及登記權利主體

申訴及建議管道

誠信與責任商業行為是企業永續經營之本，公司風險管理相關事宜由隸屬於董事會轄下之總經理室負責，並依據各衝擊風險類型特質指派權責單位，權責單位於不定期在董事會議上，彙報風險類型、衝擊描述及其因應策略與行動。再由總經理彙整重大風險衝擊事項後，不定期向董事會報告，董事會亦於此會議定期檢視公司衝擊管理之成效，並由董事長為衝擊管理負責。

全坤於官網公告檢舉管道，內、外部人員皆可透過公開檢舉信箱（spokesman@mail.gtg.com.tw）直接向本公司舉報不法，我們亦提供匿名舉報的選項，受理單位須對檢舉人身份及事件保密，非調查必要，不提供予與調查不相關之第三人，以避免其遭受不公平及不利對待，並於《誠信經營作業程序及行為指南》中明定相關保護制度、案件受理流程及違規情事之處置標準，明定處理檢舉情事之相關人員應以書面聲明對於檢舉人身份及檢舉內容予以保密，全坤並承諾保護檢舉人不因檢舉情事而遭不當處置。2022 年，全坤未有檢舉案件情事發生。

風險管理

▲ 全坤風險衝擊及其因應策略與行動

風險類型	風險成因描述	因應策略與行動	權責單位
策略及營運風險	1. 政府打房及利率上升造成業務緊縮及銷售進度減緩。 2. 通貨膨脹及缺工造成成本上漲。	1. 拉長個案的設計請照時間，控制在適當的時間點推出銷售，避開消息面不佳的時點。 2. 提供客戶彈性付款方式，吸引客戶立即採取購買行動。 3. 分散包商施工及採取小包施作策略，避免受缺工影響無法施工而影響工作進度。 4. 大宗物料及設備，採取將未來幾年之個案需求一同聯合採購並	總經理室
財務風險	1. 央行針對建築相關融資管制措施影響收入、貸款成數及增加利息成本。 2. 現金流動調度風險。 3. 因公司投資海外子公司之匯率風險。 4. 海外子公司借款因美元市場升息而產生的利率風險。	1. 模擬多種方案改善並分析利率風險，包含考量再融資、其他可採用之融資等，以計算特定利率之變動對損益之影響。 2. 積極了解各往來銀行對政府建築融資管制之態度及政策，以隨時因應。 3. 因匯率波動因素非可控，故採取金融資產移轉與賣斷，降低匯率波動風險。 4. 現金流量規劃由原先 3 年拉長至 5 年，並且提升資金水位，以確保公司有足夠資金提供營運。	財務部
法規風險	1. 政府對相關產業制定法規的風險，如勞安、環境安全等相關的法規限制。	1. 由管理部隨時檢核人事、環境安全相關法規，並由稽核室不定期進行每年查核。 2. 由管理部與全坤委任之 6 家法律事務所合作，針對產業特殊法規尋求專業協助。	稽核室
氣候變遷風險	1. 因氣候變遷導致營運成本、費用的上升 2. 政府與社會倡議節能減碳，未實行可能造成的聲譽風險	1. 定期盤點氣候風險對公司所產生的財務影響，並提出因應方針 2. 定期檢視用水用電情形 3. 規劃實行節能減碳措施	營管 採購
供應鏈管理風險	1. 供應鏈違反政府相關法規可能造成的風險 2. 客戶隱私保護可能造成的風險	1. 如供應商有違反相關法令或倡議的情形，即刻派人啟動風險調查與評估，並決定是否續與該供應商合作 2. 需落實客戶隱私保護的內部規範，並查核評估工作程序是否符合管控機制。	營管部

風險類型	風險成因描述	因應策略與行動	權責單位
職安風險	1. 工作環境、作業規模與行業特性等因素造成的職安風險。 2. 組織上下游廠合作夥伴，例如，承攬人、供應商 ... 等等，所執行的各項作業產生之職安風險。	1. 建立安全衛生管理組織，訂定勞工安全衛生管理計畫，並安排員工接受勞工安全衛生教育課程。 2. 評估作業場所常見危害因子，藉由教育訓練及案例研討等機制，強化員工安全作業技術及應對風險能力。 3. 加強新進人員安全衛生教育訓練，工地應實施人員及機具之進場管理，對於進場檢查發現不符合法規者，應禁止進入工作場所作業。 4. 制定緊急應變計畫與設立緊急應變編組，災害發生時能立即啟動急救及搶救措施，使受災者即時送到可立即執行醫療之院所，並應定期施行演練以提升員工的緊急應變與急救處理能力。	營管部
資安與個資風險	1. 駭客可能攻擊外部網站或內部系統竊取機密資訊 2. 病毒郵件進入電腦裝置 3. 機密文件（包含實體）的洩密風險 4. 公司各類文件的留存建立。	1. 透過防火牆監控，官網後台與內部系統是否有駭客入侵與被植入木馬的情形。 2. 電子郵件伺服器配置防毒、過濾機制。 3. 透過公司規定，設置系統權限的使用，需作申請並通過審核後方可使用。 4. 同仁辦理離（休）職時，需會辦資訊中心進行帳號的刪除或停用。 5. 設立重要資訊的備份機制。	管理部

資安與個資風險

資訊安全政策

本公司資訊安全之權責單位為隸屬管理部之資訊中心，設置資訊主任乙名，與資訊專員乙名，負責訂定內部資訊安全政策、規劃暨執行資訊安全作業與資安政策推動與落實：稽核室為資訊安全監理之督導單位，該室設置稽核主管乙名，與專職稽核人員，負責督導內部資安執行狀況，若有查核發現缺失，旋即要求受查單位提出相關改善計畫，且定期追蹤改善成效，以降低內部資安風險。

本公司資訊安全管理機制，包含以下三個面向，並採 PDCA（Plan、Do、Check、Act）循環式管理，確保可靠度目標之達成且持續改善。

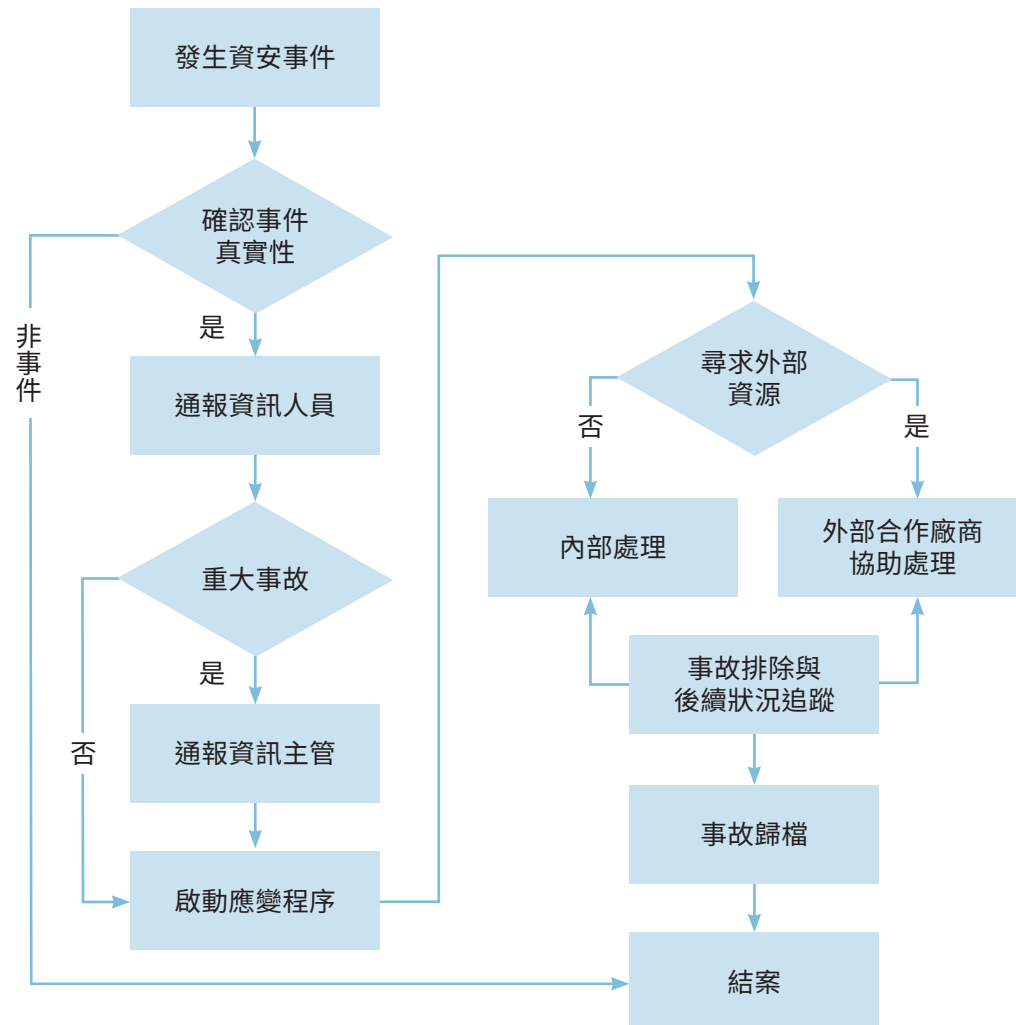
制度規範	科技運用	資安宣導
訂定公司資訊安全管理制度，規範人員作業行為。 說明：本公司內部訂定多項資安規範與制度，以規範本公司人員資訊安全行為，每年定期檢視相關制度是否符合營運環境變遷，並依需求適時調整。	建置資訊安全管理設備，落實資安管理措施。 說明：本公司為防範各種外部資安威脅，除採用新世代防火牆，更建置各式資安防護系統，以提昇整體資訊環境之安全性。	不定期宣導資訊安全相關新聞及文章，提昇全體同仁資安意識。 說明：不定期對內部同仁宣導資訊安全相關的報導文章，並告知該如何避免，以提升自身的資安意識。



資訊安全管理措施

管理措施項目	說明
電腦設備安全管理	• 本公司電腦主機、各應用伺服器等設備均設置於專用機房，機房門禁採特定人員帳號密碼允許進出，且保留進出紀錄存查。 • 機房內部備有獨立空調以及大樓空調交替使用，以及互為備援空調，避免獨立或者大樓空調異常，維持電腦設備於適當的溫度環境下運轉；並放置藥劑式滅火器，可適用於一般或電器所引起的火災。 • 機房主機配置不斷電系統，避免台電意外瞬間斷電造成系統受損，或確保臨時停電時不會中斷電腦應用系統的運作。
防火牆防護	• 防火牆設定連線規則。 • 定期更新防火牆韌體。 • 監控分析防火牆數據報告。
使用者上網控管機制	• 透過防火牆控管使用者上網行為。 • 自動過濾使用者上網可能連結到有木馬病毒、勒索病毒或惡意程式的網站。
病毒防護與管理	• 伺服器與使用者端電腦設備內均安裝雲端版防毒軟體，病毒碼採即時自動更新方式，確保能阻擋新型的病毒，同時可偵測、防止具有潛在威脅性的系統執行檔之安裝行為。 • 電子郵件伺服器配置有郵件防毒、與垃圾郵件過濾機制，防堵病毒或垃圾郵件進入用戶端之電腦裝置。
系統存取控制	• 同仁對各應用系統的使用，透過公司內部規定的系統權限申請程序，經權責主管核准後，由資訊中心建立系統帳號與設定權限後方可使用。 • 同仁辦理離（休）職手續時，必須會辦資訊中心，進行各系統帳號刪除或停用作業。
資料備份機制	• 重要資訊系統資料庫皆設定每日完整備份。 • 各伺服器系統每月完整備份。 • 公司重要檔案每半年完整備份，每日差異備份。 • 各備份媒體每月存放於銀行保險箱（異地）。

▲ 資訊安全作業流程



個人資料管理政策

為了確保公司機密資訊、相關營業秘密與個人資料，能受到妥善的保護，並持續強化資訊安全防護能力。相關資訊作業除了遵行國際資安標準外，更要能符合國、內外相關法令規範，並推動相關機密資訊保護作業，包括：

1. 透過日常工作與各種場合，宣導機密資訊的觀念與遵守事宜。
2. 落實員工的教育訓練，提高員工資安意識與能力。新進人員訓練亦會加強個資法宣導，以期能不斷強化與提升員工資安意識。
3. 宣導離開座位或下班時，關閉電腦主機與螢幕，暫時離開電腦時，也須關閉螢幕或開啟密碼保護，以免重要資料遭有心人窺探。

員工及客戶相關個資均由本公司資訊部門人員定期檢視儲存個資伺服器是否遭受攻擊與被竊取資料，並加強機房人員管控，以防止重要個資外流。



CHAPTER 3.

環境保護

- 氣候相關財務揭露 TCFD
 - » TCFD 四大核心要素
 - » 氣候相關風險與機會對財務的影響
- 能源及溫室氣體排放管理
 - » 節能減碳
- 水資源管理
- 廢棄物管理

▲ 全坤 2022 年重大主題「節能減碳」之管理情形

重大主題	節能減碳
對應 GRI 指標	GRI 302-1 組織內部的能源消耗量 GRI 302-3 能源密集度
連結之 SDGs	   
政策或承諾	積極落實節能減碳措施，並提高同仁環保意識，以期降低營運對環境產生的負面影響。
指標及目標	• 力行各項節能減碳措施 • 2022 年溫室氣體排放量較前一年度減少 1% • 減少用水密集度 • 舉辦環境保護相關活動，提升同仁環保意識
有效性追蹤機制	• 每年盤點氣候風險對公司可能產生的財務影響，並擬定因應對策。 • 定期檢視用水用電情形。
年度行動及措施	• 導入氣候相關財務揭露（TCFD），有效因應氣候風險。 • 建築館照明燈具及投射燈，全面更換 LED 節能照明設備。 • 辦公室使用節能之 LED 平板燈具。 • 新購冷氣機及電氣設備優先採用有環保標章與節能標章之產品。 • 運用辦公事務機器之智慧型節能管理功能，以傳真或掃描取代列印紙張。

氣候相關財務揭露

近年因氣候變遷造成的災害頻仍，全坤為提前因應氣候災害，與預防相關財務損失，導入由國際金融穩定委員會（FSB）在 2015 年成立的氣候相關財務揭露小組（TCFD¹）所擬定的氣候相關財務揭露建議，自願性揭露本公司於氣候相關風險侵襲時，所擬定之因應政策與預防作為，並適當揭露其所造成之財務影響，並在經過妥善氣候調適與災害復原後，找出機會確保獲利，增強本公司氣候韌性，以因應隨之而來的氣候災害。

TCFD 四大核心要素

▲ 氣候相關財務揭露核心要素

核心要素	行動方案
治理	- 全坤由財務部不定期討論各項議題對組織內部和外部的潛在影響，包含鑑別及評估氣候變遷風險及因應氣候衝擊。在鑑別出氣候相關衝擊後，與高階主管開會研討氣候相關風險與機會，針對風險可能造成的危害，提出改善建議與措施，以調適減緩氣候財務風險，並找出相對應的氣候財務機會。 - 未來永續發展相關主責單位每年將向董事會報告整年度 ESG 績效，並由董事會確認短中長期目標，包含氣候變遷相關議題。
策略	本公司將氣候變遷可能帶來的潛在衝擊納入整體營運考量，預估風險發生機率與影響程度，並制訂風險應變與緩解措施計畫，依據業務類型及風險策略、財務規劃狀況辨識出實體及轉型風險與機會，並藉由情境模擬未來可能的氣候財務影響，擘劃前瞻積極的氣候行動，並制訂風險應變與緩解措施計畫，以及危機處理機制，包含： - 採購辦公室具有環保標章節能設備 - 推廣辦公室及公共區域節能管理 - 將氣候災害之風險，納入建案設計考量 - 透過特殊規畫設計，降低建築能源消耗量 - 廢棄物分類與減量 - 依據政府法令要求，落實節能減碳 本公司主要的短、中、長期風險與機會請參考「氣候相關風險與機會對財務的影響」。

¹ Financial Stability Board

核心要素	行動方案
風險管理	為了鑑別和評估與營運相關的重大衝擊或風險，本公司未來將持續評估氣候變遷風險，以了解具體的潛在財務影響，作為政策制定和目標的基礎，與建立完善的氣候管理程序，包括：鑑別、評估、管理、復原、調適等步驟，並持續監控。
指標與目標	為減少氣候變遷造成的風險影響，達成減碳節能目標，使用指標管理氣候變遷相關之風險與機會： ● 節能減碳：長期推動「節能減碳措施」，主要措施如下： » 照明節能：照明設備選用省電環保標章產品；建築館照明燈具及投射燈全面更換為節能照明；無人開會之會議室關閉空調及照明；午休時，辦公室及公共區域僅留必要照明。 » 空調節能：控制辦公區溫度 26 至 28 度，避免溫度過低；下班後全面關閉電源設備；每季進行空調保養維護；新採購空調設備優先選用環保標章與省電產品。 » 辦公室節能：宣導減塑環保，公司提供碗筷餐具供員工使用；事務機租賃代替自購採用環保機種；事務機使用智慧節能功能推廣傳真掃描代替列印；紙張採用雙面列印；人資出勤系統採用線上簽核實施無紙化作業；召開視訊會議會議資料無紙化，並進行系統整合。 ● 溫室氣體：2022 年排放的溫室氣體為：範疇二 97,459.25 公噸 CO₂e。本公司 CO₂e 未來將規劃檢測與管理，範疇 1、範疇 2、範疇 3（類別 1～類別 6）溫室氣體排放量，規劃設立節能策略及行動，倡議國際溫室氣體與全球暖化議題。

氣候相關風險與機會對財務的影響

本公司在檢視風險後，分析出氣候變遷對本公司財務狀況的影響，與年度調適因應作為，分別為「氣候相關風險及財務影響」、「氣候相關機會及財務影響」揭露如下：

▲ 氣候相關風險及財務影響

類型	氣候相關風險	影響期間	風險內容說明	潛在財務影響	調適與因應作為
政策和法規					
轉型風險	當地法規	中期	台灣《溫室氣體減量及管理法》	- 減碳成本增加 - 可能產生罰款	辦公室使用節能之 LED 平板燈具。
	立即性				
	颱風、洪水等極端天氣事件	短期	- 可能造成工地停擺 - 人員出勤率受影響	- 工期受影響 - 設備、人員損失	如遇颱風，將提前收拾鷹架及盤點用電；且建案開口設計不要太大以抵抗風壓，減少強風對建案造成之可能侵害。
長期性					
實體風險	降雨（水）模式變化	中期	- 造成淹水 - 造成乾旱	- 事先購水增加製造成本 - 購買沙包、抽水機等機具	建案皆考量歷史淹水紀錄，並加強排水系統，針對位處低窪地區及防洪線以下之建案，皆將地板抬高 60 公分以上，並增加擋水閘門。如遇淹水情況，加派抽水機抽水。
	年均溫上升	長期	- 儀器設備壽命減少 - 建築室內冷氣需更高致冷強度	- 增加設備採購支出 - 電費增加	面臨溫度升高情況，建案設計皆考量室內降溫，以外殼節能原則採用隔熱高強度係數之玻璃；並於頂樓設計中空樓板，增加建築隔熱能力。

▲ 氣候相關機會及財務影響

類型	氣候相關機會	潛在財務影響	因應作為
資源效率	- 紙張、廢棄物回收再利用 - 轉用更高效率的電器設備 - 減少耗水量	- 降低用電量與碳排放 - 購買節能電器補助	- 新購冷氣機及電氣設備優先採用有環保標章與節能標章之產品。 - 運用辦公事務機器之智慧型節能管理功能，以傳真或掃描取代列印紙張。 - 人資出勤系統採用電子表單線上簽核，實施無紙化作業。
產品服務	- 開發和 / 或增加低碳商品和服務 - 開發新產品和服務的研發與創新	提供多變多元服務與商品，符合市場需求，提升公司名譽與知名度	- 全坤首璽一品、全坤家園皆為綠建築住宅建案，透過特殊規畫設計，降低建築能源消耗量，並降低周遭環境外部成本。 - 建築館照明燈具及投射燈，全面更換 LED 節能照明設備。
市場	獲得公共部門獎勵	獲得政府公共部門獎勵，增加公司營收	近年積極推動綠建築建案，包含國內建案全坤首璽一品花園、全坤家園，國外建案西雅圖 O2，與國內外知名建築師與設計團隊合作，透過綠化規劃與設計提供舒適的環境，提升客戶購買意願。
韌性	將氣候變遷風險與處理方式彙整，提昇公司應變能力	加強企業韌性，減低氣候變遷帶來的損失，同時也減少客戶的損失	透過導入氣候相關財務揭露 (TCFD)，有效應對氣候變遷對營運可能產生的財務損失。

能源及溫室氣體排放管理

全坤使用的能源主要為外購電力，2022 年能源消耗總量為 689.3 十億焦耳（GJ），能源密集度與 2021 年相比，增加 291.66%，近 3 年呈現逐年上升的趨勢。未來全坤為降低營運產生之碳排放量，以達節能減碳之長期目標，將以全坤台北總公司為邊界，進行溫室氣體盤查，施行相關管理措施。

▲ 全坤組織內部能源（範疇二）使用情形

能源類型	2020 年	2021 年	2022 年
外購電力（度）	189,400	191,360	191,472
能源消耗總量（十億焦耳 GJ）	681.84	688.9	689.3
溫室氣體排放總量（公噸 CO ₂ e）	96,404.6	97,402.24	97,459.25
營業額（仟元）	1,338,077	792,900	202,562
能源密集度	0.00051	0.00087	0.0034
溫室氣體排放強度	0.072	0.123	0.481
能源密集度年增減率（百分比）		70.5	291.66

註 1：能源轉換係數的來源為環保署公告溫室氣體排放係數管理表 6.0.4 版。

註 2：能源密集度計算公式：能源消耗量／營業額(仟元)。

註 3：彙整溫室氣體量之方法為營運控制法。

註 4：各類溫室氣體之全球暖化潛勢(GWP)係選用 IPCC 第六次評估報告之估值。

註 5：2020 年電力排碳係數為 0.502 公斤 CO₂e／度；2021 年電力排碳係數為 0.509 公斤 CO₂e／度；2022 年電力排碳係數尚未公布，故以 2021 年電力排碳係數為 0.509 公斤 CO₂e／度做計算。

註 6：碳排強度計算公式：溫室氣體排放總量(公噸 CO₂e)／營業額(仟元)。

註 7：溫室氣體排放基準年為 2022 年，選擇該年度為基準年之理由為該年為首度進行溫室氣體自主盤查，該年度溫室氣體碳排放量為 97,459.25 公噸 CO₂e。

節能減碳

2022 年全坤導入照明節能措施、空調節能措施、辦公室節能措施等 3 個減能減碳方案，節能減碳方案之行動與執行績效如下所示：

- 建築館照明燈具及投射燈，全面更換 LED 節能照明設備。
- 落實午休時間全面熄燈。
- 隨手關閉無人使用之會議室、會客室場所燈光及空調設備。

照明節能措施

01

- 辦公區溫冷氣控制 26°C～28°C，避免設定溫度過低而浪費能源。
- 辦公室每日下班後全面關閉空調設備電源，避免不必要的浪費。
- 每季進行空調保養，提高設備效能。
- 新購之冷氣機及電氣設備優先採用有環保標章與節能標章之產品。

空調節能措施

02

- 公司提供碗筷餐具供同仁使用，宣導減塑措施，環保愛地球。
- 事務機器採用租賃代替自購，並選用綠色環保機種。
- 運用辦公事務機器之智慧型節能管理功能，以傳真或掃描取代列印紙張，節能減碳。
- 紙張採雙面列印，減少廢棄物。
- 人資出勤系統採用電子表單線上簽核，實施無紙化作業，執行有效率又環保。
- 召開視訊會議或會議資料使用無紙化，有效整合資源利用。

辦公室節能措施

03

水資源管理

全坤重視水資源的使用，在建案營造及日常辦公作業等營運階段皆須使用到水資源，而全坤營運據點皆位處臺灣，根據世界資源研究所的「渡槽水風險地圖集」，顯示為 Low to Medium（1-2），全坤用水以工業用水為主，與民生用水並無衝突；然而，營建過程產生的廢汙水可能對案場周遭有潛在衝擊。

為紓解上述衝擊，全坤確定朝多元水資源努力，在工地開工前檢具逕流廢水汙染削減計畫提送主管單位審查並據以執行，如鋪設足以防止雨水進入之遮雨、擋雨及導雨設施，設置沉砂池，收集及處理初期降雨及洗車平台產生之廢水。並透過多項行動方案，將用水衝擊降至最低，例如：設置沉砂池，收集及處理初期降雨及洗車台產生之廢水；設置防止廢水溢流之設施於圍籬下方或洗車設備四周；將裸露土面覆蓋帆布防止泥水外溢；工地設置導水溝收集雨排水，並定期清理疏通；於連續壁、基樁施工須設置穩定液處理池，經藥劑處理後，方可排放至沉澱池；逕流廢水須經沉砂池沉澱處理後，才能排放至核准之逕流廢水放流口。

除了建案營造用水的管理，全坤亦統計台北總公司內湖辦公室近 3 年之取水量，作為未來管理依據並有效提升用水效率，2020 年為 1,110 百萬公升，2021 年為 978 百萬公升，2022 年為 1,176 百萬公升。

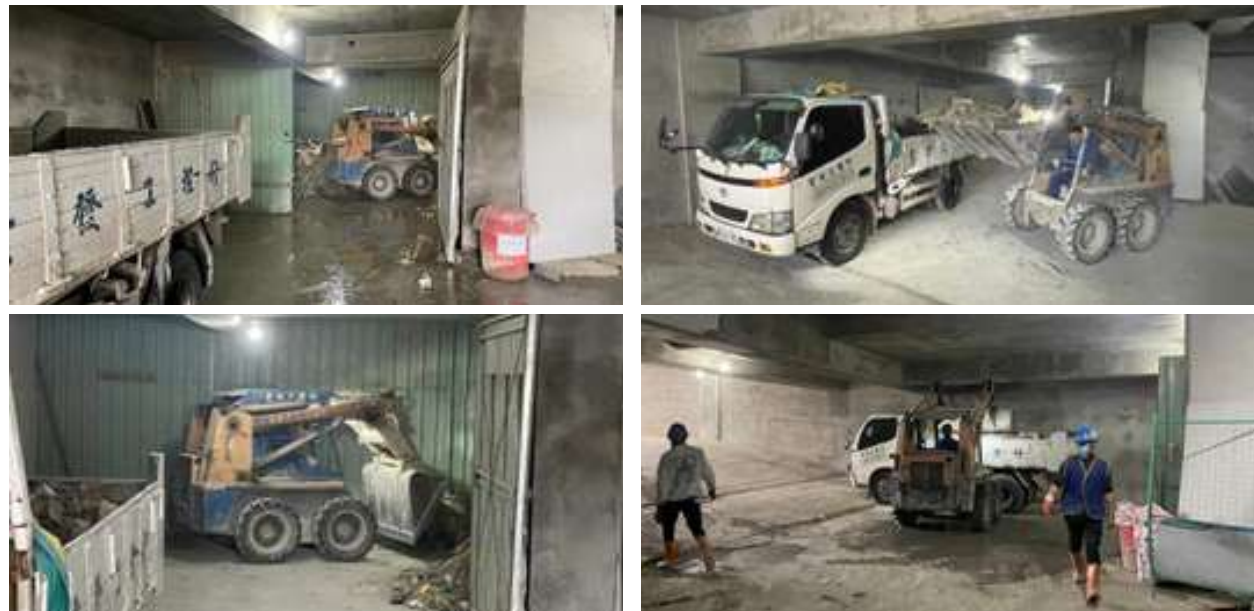
▲ 全坤近 3 年台北總公司內湖辦公室總取水量
(單位：百萬公升)

能源類型	2020 年	2021 年	2022 年
第三方的水	1,110	978	1,176
地表水	0	0	0
地下水	0	0	0
海水	0	0	0
產出水	0	0	0
總取水量	1,110	978	1,176

廢棄物管理

全坤依照環保署《廢棄物清理法》規定，督導承商將營建廢棄物分類堆疊處置，依可回收物與廢棄物方式進行；可回收物於假日不施工期間，委請里長通知鄰近拾荒弱勢家庭方便回收，剩餘廢棄物清理依據環保署規定流程辦理。若未能妥善清理廢棄物，除對事業營運造成影響外，更會對環境有重大衝擊。因此，我們的營運活動皆依環境友善之概念，進行紙張重複再利用等相關循環經濟舉措，並依法委由國內合格廠商進行廢棄物清運及處理，以降低營運產生廢棄物對環境產生的負面衝擊。

此外，全坤除了在自身營運中有效推動廢棄物管理外，我們也要求合作營造廠商落實廢棄物減量與回收再利用舉措，藉以達到整體價值鏈廢棄物產出最小化之目標，以帶領供應商一起推動節能減廢與循環經濟。



CHAPTER 4.

社會共融

- 企業人力概況
 - » 人力分布
 - » 人員流動
- 員工權益與待遇
 - » 人權及勞工權益保障
 - » 薪酬水準
 - » 福利措施
- 人力資源發展
 - » 多元培訓管道
 - » 績效與職涯發展
- 安心職場環境
 - » 職業安全衛生管理系統
 - » 職安危害風險控管
 - » 職場健康服務
- 社會關懷共好
- 資安與個資風險
 - » 社區共好循環 全坤協辦第四屆
芥助網鄰舍節公益活動



全坤 2022 年重大主題「薪酬與福利」之管理情形

重大主題	薪酬與福利
對應 GRI 指標	GRI 401-2 提供給全職員工 (不包含臨時或兼職員工) 的福利 GRI 404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數
連結之 SDGs	 
政策或承諾	提供員工具有競爭力的薪酬制度及福利制度，鼓勵員工與公司一同達成永續經營之目標
指標及目標	短期目標 - 持續安排員工內、外訓課程提升職場專業能力。 中期目標 - 建立員工多元學習管道，透過實體課程、線上課程及數位學習平台等多元學習管道，定期安排員工培訓。 長期目標 - 持續落實薪酬委員會的健全發展。 - 落實職場多元化與平等，實現男女同工同酬的獎酬條件與平等晉升機會，且不因性別、年齡、種族而異。
有效性追蹤機制	- 多元學習管道之受訓，建立教學滿意度回饋機制。 - 公司每年參與同業薪資調查，依據市場、物價、公司營運、個人績效等多項評估，做為員工晉升或薪資的調整。 - 持續對薪酬委員會進行內控。
年度行動及措施	2022 年員工調薪 7.3%(不含新進員工正式任用調薪)，相較 2021 年度調薪幅度高達 6%。 2022 年每位員工平均受訓時數為 6.17 小時。 - 定期辦理員工身體健康檢查，除了一般勞工檢查項目外，有特定項目可自由選擇，例如：腸胃鏡套組、心血管套組或肺 CT 套組，2022 年總健檢費用為新臺幣 537,500 元。 - 依職工每月薪津 0.5% 及公司營收 0.05% 提撥為職工福利金使用。2022 年公司提撥福利金費用新臺幣 281,178 元。

企業人力概況

我們致力打造一個多元平等的友善職場文化，反對歧視、注重平等並尊重多元價值，人才的選用育晉留不因種族、國籍、性別、年齡、政治或宗教信仰等因素而有差別待遇，並且重視人才培育與薪酬福利保障，讓員工在本公司能發揮長才、持續進步，和公司同舟共濟創造績效與價值。

人力分布

至 2022 年底，全坤全球員工總數為 54 人，較前一年度無顯著變動情形。性別分布為男性員工 24 人（44.4 %）、女性員工 30 人（55.6 %）。我們亦致力發展多元豐富的人才組成，包括保障身心障礙者的就業機會、提升海外據點任用當地居民擔任高階主管的比例，促進多元共榮，也提升公司的整體競爭力。

▲ 全坤 2022 年各地區聘僱之員工類型

員工分類（單位：人數）		男性	女性
依合約	永久聘僱員工（不定期契約）	24	30
	約聘員工（定期契約）	0	0
依工時	全時員工（全職）	24	30
	部分工時員工（兼職）	0	0
	無時數保證員工（臨時工）	0	0
各地區性別總計		24	30

註：1. 全時員工：依照台灣勞基法定義，每週工時 40 小時之員工。
 2. 部分工時員工：工時未滿每週 40 小時之員工。
 3. 無時數保證員工：未規定最低或固定工時之員工，如：臨時工、待命員工。

▲ 全坤 2022 年各地區聘僱之員工類型

工作者類別	2020 年	2021 年	2022 年
員工	54	52	54
非員工的工作者	0	0	0
總計	54	52	54

註：1. 以人數計算員工人數
 2. 以 2022 年 12 月 31 日當天的數值

就業機會多元豐富

全坤呼應SDGs目標8「合適的工作及經濟成長」，給予不同性別、年齡平等的工作聘僱機會，並依各地區政府法規保障其他少數族群的工作機會，以滿足就業員工的多元性。依年度期末員工數據統計，女性員工比例為55.5%，女性主管比例為3.7%；50歲以上中高齡工作者比例為46.3%。

離職與留任

員工留任方面，2022年離職員工共10位，包含男性7位、女性3位，總離職率約18.52%。本公司將持續強化工作生活平衡、提升主管能力以及提供員工職涯發展機會，促進員工留任。

全坤員工職務類別之多元化分布

職務類別\多元類別	性別 (405-1 b. i.)		年齡 (405-1 b. ii.)		
	男性	女性	30歲以下	31-50歲	51歲以上
主管	人數	1	2	0	1
	比例	1.8%	3.7%	0	1.8%
非主管	人數	23	28	4	24
	比例	42.6%	51.8%	7.4%	44.5%
各多元類別人數		24	30	4	25
佔全員工人數比例		44.5%	55.5%	7.4%	46.3%

全坤員工職務類別之多元化分布

類別	男性		女性		小計	
	人數	百分比	人數	百分比	人數	百分比
30歲以下	0	0	4	7.4%	4	7.4%
31-50歲	6	11.1%	2	3.7%	8	14.8%
51歲以上	0	0	0	0	0	0
新進員工小計	6	11.1%	6	11.1%	12	22.2%

註：新進率=各類別新進員工人數／期末員工總數。

離職員工性別與年齡分布統計

類別	男性		女性		小計	
	人數	百分比	人數	百分比	人數	百分比
30歲以下	0	0	1	1.85%	1	1.85%
31-50歲	7	12.9%	2	3.70%	9	16.67%
51歲以上	0	0	0	0	0	0
新進員工小計	7	12.9%	3	5.55%	10	18.52%

註：1. 離職率=各類別新進員工人數／該類別期末員工總數。

2. 離職員工包括自願或因解僱、退休或工作殉職而離開組織的員工。

育嬰留停

本公司依法落實《性別工作平等法》，並倡議 SDGs 目標 5 之性別平等，支持員工生養下一代的權益，並保障同仁育嬰留停的權利。凡本公司員工任職滿 6 個月後，於每一子女滿 3 歲前，皆可申請育嬰留職停薪，期間至該子女滿 3 歲止，但不得逾 2 年。員工於育嬰留職停薪期間，均可繼續參加原有的社會保險。（目前內容為法規標準，如有優於法規或其他育嬰留停相關規定可補充）

▲ 2022 年育嬰留停人數統計

	男性	女性	合計
2022 年符合育嬰留停申請資格人數 ¹ (a)	1	0	1
2022 年實際申請育嬰留停人數 (b)	0	0	0
育嬰留停申請率 (b/a)	0	0	0
育嬰留停預計於 2022 年復職人數 (c)	0	0	0
2022 年育嬰留停實際復職人數 (d)	0	0	0
育嬰留停復職率 (d/c)	0	0	0
2021 年申請育嬰留停實際復職人數 (e)	0	0	0
2021 年申請育嬰留停復職後持續工作一年人數 ² (f)	0	0	0
育嬰留停留任率 (f/e)	0	0	0

註：1. 以過去 3 年（2020-2022）曾申請產假或陪產假之員工數估算。

2. 實際復職日於 2021 年且復職後在職滿一年。

員工權益與待遇

人權及勞工權益保障

全坤為善盡企業社會責任，保障員工及各利害關係人之基本人權，支持並遵循「聯合國工商企業與人權指導原則」、「聯合國世界人權宣言」、「國際人權兩公約」、「聯合國全球盟約」、國際勞工組織「工作基本原則與權利宣言」等基本人權原則與各營運據點所在地法令規範。此外，訂定人權政策，以保障現職員工，並使員工均能獲得平等與有尊嚴的對待，亦期許供應商及承攬商恪遵下列原則以維護人權：

1. 遵守營運據點當地勞動及環境之相關法令規範，以確保員工擁有合理的工作條件及安全健康的工作環境。
2. 致力營造多元化、平等任用、安全、免於歧視與騷擾之工作環境，不因種族、國籍、年齡、性別、婚姻、家庭狀況、政治立場、語言、思想、宗教信仰等有任何不公平及差別待遇之言語、態度及行為。
3. 不強迫及強制勞動、禁用童工。
4. 尊重隱私權、員工自由結社、集體協商之權利。
5. 建立暢通、多元、開放的勞資溝通管道，竭力促進勞資雙方和諧，營造良好勞資關係，提供申訴機制，如有違反人權事宜，即時進行調查程序並執行補救與改善措施。

本公司禁止雇用年齡未滿 16 歲之童工、禁止強迫勞動、及任何不當的聘雇歧視，並要求供應商同樣遵循國際標準及其營業據點之勞工聘僱相關法律。保障各項勞工權益，包含最低工資、工作時間（含加班時間）、保險、休假、退休金制度、契約終止預告期、結社自由與團體協商權益等，並且提供平等的工作機會及待遇，不因種族、膚色、性別、宗教、政治、國籍或社會出身等因素而有差異。2022 年，本公司及供應商皆無發生歧視、使用童工、強迫勞動、歧視或其他違反勞工人權之重大風險或情事。

▲ 全坤勞工權益相關措施說明

工時	• 正職員工每日正常工作 8 小時、每週 40 小時。 • 如因特殊情形需要加班，每日總工時不得超過 12 小時，每月加班時數上限 46 小時。 • 依勞基法規定，當日工作超過 8 小時額外給予加班費，且不得強迫要求員工加班。
離退辦法	• 若發生需與員工終止勞雇關係之情事，公司遵守《勞動基準法》第 16 條規定，提前預告終止勞動契約，並給予資遣費及預告工資。
勞資協議	• 全坤有成立勞資委員會，亦依據《勞動基準法》第 83 條，每季定期舉辦勞資會議，必要時得以召開臨時會議，針對促進勞資合作、勞資關係協調、勞動條件改善、勞工福利籌劃議題進行雙向溝通與協商。 • 2022 年召開勞資會議共計 4 次，針對本公司薪資結構調整、辦公行事曆、特休假與補休假未休時數遞延休假等相關規定討論。
重大營運變更	• 報告期間，本公司未發生重大營運變動之情事。

薪酬水準

全坤提供具競爭力的薪酬，薪資標準依其職務、專業能力、學經歷、工作年資決定，並參考同業市場水準調整，重視同工同酬價值展現，整體薪資不因性別產生差距。本公司員工薪酬支付分為固定及變動薪資：固定薪資為每月支付，其支付標準參考同業給付及勞動市場統計資料，並考量職位、工作性質、專業能力和職場供需等情況適時調整；變動薪資則來自年終獎金、員工紅利與績效獎金，透過變動薪資，使部分薪酬與營運績效相連結。

本公司訂定《薪資管理辦法》及《績效獎金辦法》，藉由新進人員教育訓練與內部郵件系統公告周知員工，使其充分了解公司薪酬制度。並另訂績效目標與薪資報酬的政策、制度、標準及結構等相關辦法，公司高階主管及經理人的薪酬福利均需提請薪酬委員會及董事會通過，以提升公司治理和薪酬的透明度。

▲ 全坤近 2 年各員工類別男女薪酬比率

年度	2021 年		2022 年	
員工類別	男性	女性	男性	女性
主管	3.26	1	3.21	1
非主管	1.19	1	1.16	1

註：1. 計算方式：各類別男性平均薪酬／各類別女性平均薪酬。

2. 薪酬：即年薪資，含本薪、伙食津貼、油料津貼、證照津貼、年終獎金、績效獎金、加班費及配股所得等。

▲ 全坤近 2 年各員工類別男女薪酬比率

年度	非主管人員平均標準薪資 單位：年薪（千元）		基層人員平均標準薪資／當地最低薪資	
	男性	女性	男性	女性
2020	807	688	2.8：1	2.4：1
2021	822	687	2.9：1	2.4：1
2022	883	730	2.9：1	2.4：1

註：1. 本公司定義之「重要營運據點」為本報告書揭露之營運邊界。

2. 本公司參考該年度勞動部基本工資公告制定員工及其他工作者薪資，確保不低於基本工資。

3. 基層人員：含本公司職稱為助理、專員、秘書、工程師、設計師等間接人員。

4. 標準薪資：含本薪、伙食津貼、油料津貼、證照津貼等經常性薪資。

5. 2020 年~2022 年當地最低薪資分別為 23,800 元、24,000 元及 25,250 元。

▲ 非擔任主管職務全時員工及薪資平均數和中位數 (管理)

年度	非擔任主管職務之全時員工 (單位：人數)	非擔任主管職務之全時員工 薪資平均數 (單位：千元)	非擔任主管職務之全時員工 薪資中位數 (單位：千元)
2020	45	759	695
2021	49	755	737
2022	50	802	745

註：1. 薪酬：即年薪資，含本薪、伙食津貼、油料津貼、證照津貼、年終獎金、績效獎金、加班費及配股所得等。

2. 2022 年非擔任主管職務全時員工為非屬台財證三字第 920001301 號函定義之經理人，且工作時數達到公司規定之正常上班時數之員工。

▲ 全坤近 3 年員工酬勞概況 (單位：新臺幣)

年度	2020	2021	2022
總金額	4,292,996	723,384	0

註：1. 員工酬勞係依公司章程規定，以當年度獲利狀況提撥 1.5% 分派員工酬勞，其金額與分配方式由薪酬委員會提報董事會決議，並報告股東會。

2. 2022 年公司無獲利，因此未提列員工酬勞。

福利措施

全坤為保障員工權益、提升公司向心力，我們提供正職員工完善的福利制度，除了法規的勞健保、特休假、產假、育嬰假等基本權利之外，另提供豐富多元的員工福利，如休假日、人壽保險、醫療保險、傷殘保險、退休金、結婚生育禮金、喪儀補助、年節禮金、員工旅遊 ... 等等，努力提升員工福祉、打造幸福職場環境。2022 年全坤提供員工福利總額達新臺幣 52,695,096 元。

▲ 全坤員工福利措施

基本福利	保險	- 基本勞健保、退休金及員工投保商業團體保險（含壽險、意外傷害、意外醫療、住院醫療及職災險）。 - 員工眷屬可依附公司團體保險服務。
	休假	比照《勞動基準法》規定給予國定假日、特休、婚、喪、產假、公假及育嬰假。
	退休金制度	- 適用《勞動基準法》舊制者：每月依勞工薪資總額 2% 提撥退休金，並以勞工退休準備金監督委員會名義專戶儲存於臺灣銀行。2022 年此專戶餘額為新臺幣 26,857,661 元。 - 適用《勞工退休金條例》新制者：依勞工每月薪資 6% 之勞工退休金提繳率，並按行政院核定之月提繳工資分級表，提繳儲存於勞工退休金個人專戶，2022 年認列之退休金費用為新臺幣 2,194,297 元。 - 因應組織調派至關係企業的員工，年資可以併計，提供員工多重保障，在公司安心工作，並為公司留才之目的。
獎酬福利	薪酬獎勵	- 每年參與同業薪資調查，並依市場薪資水準、物價變動、公司整體經營狀況及個人績效等予以晉升或績效調薪 - 依公司章程規定，以當年度獲利狀況提撥 1.5% 分派員工酬勞。 - 依公司年度整體經營績效及員工個人績效之表現，給予激勵的年終獎金及績效獎金 - 五一、端午、中秋等重要年節發放禮金或禮品
	員工福利	- 結婚、生育、喪葬、住院等禮金及慰問補助 - 員工投保商業團體保險（含壽險、意外傷害、意外醫療、住院醫療及職災險） - 五一勞動節、端午、中秋年節禮品或禮金 - 製作公司制服，提供員工冬／夏二季穿著制服 - 提供員工免費使用停車位 - 員工購屋優惠、家庭日、員工子女教育獎助學金補助、尾牙活動

健康促進	健康照護	- 定期辦理員工身體健康檢查（除一般勞工檢查項目外，可自由選擇每人 12,000 元套組，如腸胃鏡套組、心血管套組或肺 CT 套組） - 員工防護用品：製作公司口罩、購置酒精、酒精噴霧洗手機、自動測量體溫機、快篩劑、手套…。 - 辦理勞工安全衛生教育訓練課程
完備設施	內部設施	閱讀書籍提供同仁自由借閱，不定期購買暢銷或熱門排行之各類書籍，鼓勵員工自我成長，並享受閱讀的樂趣。
福委會	福利金	- 經費來源：依職工每月薪津 0.5 % 及公司月營業收入總額 0.05 % 提撥，存入專戶並由勞資雙方設立「職工福利委員會」進行管理。2022 年公司提撥福利金費用 281,178 元。 - 動支範圍：婚喪喜慶及生育等津貼補助、社團活動經費補助、員工國內或國外旅遊活動經費補助等。
	年度活動	- 五一勞動節發放年節禮金。 2022 年因疫情之故，員工國內外旅遊暫停舉辦。

人力資源發展

多元培訓管道

本公司致力培育人才、精進員工能力，為此規劃一套完整教育訓練機制，從新人訓練、各職位所需專業技能、中高階主管領導能力培訓，皆有專人設計培力專案，並透過實體教學、線上學習影片、數位學習平台等多元化的學習平台，以及教學滿意度回饋機制，持續精進管理公司的培訓計畫。

2022 年每位員工平均受訓時數為 6.17 小時。其中男性同仁平均受訓時數為 6.17 小時，女性同仁平均受訓時數為 6.17 小時，整年度投入培訓經費為新臺幣 79,980 元。

本公司依員工入職時間與職務規劃不同教育訓練課程，包含：

1. 新人訓練：讓新進人員了解公司的企業文化及工作相關規則，並介紹員工權利與義務，加速新進人員融入。
2. 管理知識與技能訓練：依各職位所需之基礎知識、管理及專業技能規劃相關訓練課程，以提升管理之績效與品質。
3. 專業知識與技能訓練：各部門員工依所屬工作職務、專業核心技能不定期安排之各式專業訓練，以提升同仁之本職學能與競爭力。例如：都市更新法令相關課程。

4. 外訓機構：不定期協助各部門員工專業能力之提升，參加外部職業相關訓練，如會計稅務、稽核實務、法規遵循、職安、勞安等專業技能課程。
5. 每月一次召開全員月會，由各部門輪流分享核心職能之專題報告，藉此內部教育訓練與經驗傳承，提升公司整體競爭優勢。

▲ 全坤 2022 年員工受訓情形

員工類別	計算方式	男性	女性	小計
主管	報告期間實際人數 (A1)	1	2	3
	報告期間受訓的時數 (B1)	9	28	37
	報告期間平均受訓的時數 (B1 / A1)	9	14	12.33
非主管	報告期間實際人數 (A2)	23	28	51
	報告期間受訓的時數 (B2)	139	157	296
	報告期間平均受訓的時數 (B2 / A2)	6.04	5.6	5.8
合計	報告期間時數 (Q)	148	185	333
	報告期末員工總數 (R)	24	30	54
	每名員工接受訓練的平均時數 (Q / R)	6.17	6.17	6.17

▲ 全坤 2022 年員工外訓練課程

課程類別	課程名稱		訓練時數	參與人次
管理知識與技能	- 超 Easy 專案工作管理術 - 新世代領導、溝通與激勵	- 用形象幫名片說話 - 邏輯表達力 - 周震宇的口語邏輯優化課	18	4
專業知識與技能	- 生產循環實務與稽核重點 - ESG 風險下企業內控之營業循環及控制作業 - 企業投資之稅務策略思維與實務 111 年最新勞動法規修訂解析暨因應對策 - 都市更新法令相關課程 - 資金貸與背書保證及取得處分資產規定與實務解析	- 危老、假廣告、地震安全爭議解決實務 - 不動產登記產權保障要項 - 不動產經紀人複訓 - 租賃住宅管理人員專業訓練班 - 提升企業永續價值完善風險管理制度	119	20
職業安全課程	- 職業安全衛生管理人員訓練 - 防火管理人員初訓	- 乙種職業安全衛生業務主管安全衛生訓練 - 工地安全衛生教育訓練	185	24
董事暨高階主管進修	- ESG 治理面面觀 - 從知道到做到 - 最新公司治理政策與公司治理評鑑實務 - 敵意併購經營權爭奪案例分析	- 邁向淨零排放 (Net-Zero) 的碳管理趨勢與因應之道 - 綠色產業的發展動向 - 低碳投資展望與因應商業策略 - 公司經營權爭奪相關法律責任與案例解析	21	7

績效與職涯發展

全坤重視員工職涯發展，規劃完整升遷及薪酬制度並定期執行員工績效考核，進公司滿三個月的員工每半年會進行一次考核，針對工作績效表現、員工自身職涯或進修規劃等職務問題進行討論與考核，並依據考核結果連結人力資源管理作業，如：調薪、晉升、獎酬、調任等，以利組織職能管理及人力資本發展。

本公司 2022 年 1 月考量公司營運雖然受疫情衝擊及物價齊漲影響，但為了激勵員工士氣、提升薪資水平與競爭優勢，因此全員調薪，平均調薪 5.2%；2022 年 4 月參考人力市場行情、同業平均薪資，並考量公司營運及人力需求等因素，經檢討分析後再次調整部分員工薪資，平均調薪 2.1%，合計 2022 年度員工調薪 7.3%（不含新進員工正式任用調薪），相較 2021 年度調薪幅度高達 6%。

▲ 全坤 2022 年員工績效檢核情形

員工類別	計算方式	男性	女性	小計
主管與非主管	報告期末員工總數 (A1)	24	30	54
	定期接受績效及職涯發展檢視的員工數 (B1)	24	30	54
	百分比 (B1/A1)	100%	100%	100%

安心職場環境

全坤為落實職場安全的永續經營，對於公司人員及勞務承攬商均有安排職務安全訓練。公司同時設有廠商評鑑制度作為合作評估，提升建設品質、保障勞工健康安全並建立環境安全衛生，而承攬商除了依政府規定之外，同時需依照公司訂定之《工地安全衛生管理實施要點》為依據加強工地作業實施。為了保障員工健康與疾病防治，公司定期安排一般與特殊健康檢查作業。上述之各項施作方針，是全坤持續以公司人員及勞務承攬商健康安全為考量，以營造健康和安全的工作環境。

職業安全衛生管理系統

本公司為維護員工安全、防止職業災害情事發生，我們依據《職業安全衛生管理辦法》實施職業安全管理相關措施。職業安全衛生管理所涵蓋的工作場所範圍為全坤總公司及各建案工地，工作者涵蓋比例為 100%。我們依據職業安全衛生法暨相關法令，持續進行職業危害風險評估與改善職業安全衛生管理成效，以全面性防範職業災害的發生。

▲ 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者

類別	人數	涵蓋比例
員工	54	100%
非員工	0	0
合計	54	100%

註：涵蓋比例計算方式：職安衛系統涵蓋總人數（員工 + 非員工人數）／公司工作者總人數。

職安衛教育訓練

為讓員工能在健康安全的工作環境下工作，要求同仁必須受訓並取得相關證照，如工地主任須取得工地主任證照、一般同仁需取得六小時課程認證，定期辦理在職員工、承攬工作者之工安訓練及在職員工複訓，以使員工能學習於工作上必要之安全知識。為了避免相似事故重複發生，本公司亦定期辦理事故教育訓練，並透過事故調查分析手法使同仁了解事故真因，減少工安意外的發生並強化員工健康與安全。



▲ 2022 年人員職安衛訓練

工作者類別	訓練類別	2022 年度訓練課程	課程時數	參訓人數	參訓總時數
在職員工	一般訓練	乙種職業安全衛生業務主管安全衛生訓練	35	1	35
		工地安全衛生教育訓練	6	21	126
		防火管理人員初訓	12	1	12
	特定訓練	職業安全衛生管理人員訓練	12	1	12
勞務承攬商	一般訓練	勞工安全衛生訓練	6	15	90
		工地安全衛生教育訓練	6	45	270
總計			77	84	545

職安危害風險控管

全坤視所有員工及承攬商為重要的工作夥伴，為確保所有工作同仁的工作安全，除於辦公場域實施基礎職安衛減緩及預防措施外，各營造工地除依據《職業安全衛生法》與相關法令規定實施危害告知及監督外，並推動各項管理機制以強化承攬商施工安全。2022 年全坤員工總人數 54 人，總工時為 95,516 小時，全年度無任何職業災害之發生；本公司將持續以安全為最高指導原則，營造健康和安全的工作環境。

承攬商職安衛管理辦法

全坤為了確保工地施工安全，杜絕意外事故發生及工程能順利進展，特別依據中華民國勞工安全衛生法第十六條及第十八條之規定訂定《工地安全衛生管理實施要點》，適用對象包含承攬廠商、次承攬廠商及其以下所屬勞工及臨時工，實施要點分為一般規定、機械設備安全、環境保護、人員管理、罰則等等項目，施工期間承攬商及其以下除應確實督導所屬勞工遵守要點規定之外，並應依照《勞工安全衛生法令》、《營造勞工安全衛生設施標準等相關法規》、《環境保護法令》等規定及本要點辦理各項工地安全衛生工作。若有違反狀況，公司得於當期估驗款中扣款，承攬廠商及其以下公司需對其違規行為所造成的損害付連帶賠償責任。

建立承攬商預資格審查的制度，以承攬商預資格審查表發放給承攬商填寫，並經由相關單位審查後分類建立「承攬商資格名單」，「承攬商資格名單」中被列為合格承攬商將優先被採購部列為邀標廠商，並設有年度評鑑與考核的廠商評鑑表，此制度將有助於採購單位對於承攬商來源的先期掌握，同時提升承攬作業施工品質與工安水準等實務需求。

承攬商一定要有技術證照，依據勞工部規定相關的危險作業場所計畫與審查辦法等，對於機具與各項人、事、物的安全措施評估、保養的標準程序與期限檢驗、吊裝人力與指揮手等等的安排。針對承攬商的人力安全，於現場作業安全規範勞工需於入場前六小時接受基本的安全訓練，必需附有相關健檢報告與血型資料且必須保險以防事故發生時可即刻處理，在工地安全的控管下設有進出感應式溫度門禁管制，並因應疫情防控設有體溫檢測以加強勞工個人健康的檢測。此外，為了緩解施工中所受高溫影響，在員工休息室架設冰櫃提供使用。依照規定全坤於每月召開勞工安全衛生協調會，內容包含勞安標準、勞安管理、工地勞安問題、勞檢單位提出勞安缺失等，以作為安全衛生的管理監督與改善。

全坤強調人人安衛、人人品管，宣導從個人開始進行糾正而不是等待品管，個人可注意易忽略的線材是否通電、若發現有補強辦法等措施亦可採買。在不同工項設有不同的安全措施，例如：勞工墜落的設備採購主要購買政府的器具、採購合格的感電與配電盤設備注意導電問題，而吊車、小山貓、堆高機等較具危險性的機具設備設有定期安全檢查機制、在材料堆放設有高度限制並於吊放過程設立安全措施。全坤落實職業安全衛生法 18 條規定的勞工退避權，若產生安全疑慮時會通知承攬商及勞工暫停作業，待復原後再行作業。

職場健康服務

職業傷病預防管理

全坤長久以來積極致力推廣並注重職場健康環境，為保護工作者身心健康，本公司 2022 年辦理全體員工健康檢查，包含一般健康檢查、以及特殊健康檢查項目（如腸胃鏡、心血管、肺 CT 套組）等，並委由國泰健康管理中心及信義 101 健檢機構配合辦理，每人補助檢查費用 12,000 元，員工可自由選擇所需檢查項目，健檢完成率為 83%。2022 年總受檢人數為 45 位，總健檢費用達 537,500 元。

體檢檢查結果，除一般檢查項目及血脂肪（總膽固醇）部分員工異常比例偏高外，其餘檢查項目並無重大異常，由職業醫學科專科醫師實施衛教或員工健康追蹤檢查。截至 2022 年底，本公司員工並無因特殊作業造成體檢異常項目。

健康促進關懷

全坤關心全體員工的健康狀況，定期舉辦一般及特殊健康檢查，2022 年全坤與國泰健康管理中心及信義 101 健檢機構配合使員工可自由選擇，包含一般健康檢查及特殊健康檢查（如腸胃鏡、心血管、肺 CT 套組）等項目，每人補助檢查費用新臺幣 12,000 元，員工健檢完成率為 83%。

自我 檢測	健康層面：簡式健康量表
	工作層面：職業性向測驗
	生活層面：DISC 人格測驗
資訊 分享	心理層面：壓力指數量表
	健康新知：定期於佈告欄與公司內部網站貼文宣導最新健康須知，於 2020 年開始流行的新冠肺炎（COVID-19）疫情期間，本公司即有彙整相關防疫資訊並公告，強化同仁的防疫觀念。
活動 辦理	相關健康促進活動如：捐血、減重、健康講座等

社會關懷共好

全坤積極投入各類公益及急難援助活動，基於「取之於社會，用之於社會」的回饋精神，全坤建設文教基金會於民國 83 年成立，主要在於推動社區活動，舉辦環境保護及建築相關研討活動，及贊助台灣本土藝文團體，藉此提升國人對生活品質的重視，並增添社會更多祥和的文化氣氛。希冀透過關懷那些經常被社會大眾、傳播媒體所忽略的小人物，給予相對應的資源。

社區共好循環 全坤協辦第四屆芥助網鄰舍節公益活動

全坤長期與財團法人基督教芥菜種會合作，支持基督教芥菜種會建立社區支持網絡的理念，並提供各項援助，以扶助國內、海外貧困弱勢兒少，讓他們都能健全發展。第四屆芥助網鄰舍節於 2022 年舉辦，其中設計三大主題活動，包括巷弄嘉年華、在地體驗活動、一公斤一日捐活動，期盼社區居民及店家共同參加，讓受助的孩子長大後也能回饋助人，形成良善循環的社區網絡。同時也集結全台北、中、南、東合計 22 間愛心店家，進行「提早打烊做好事」，回饋社區鄰舍的活動，號召各界響應。

這項計畫提倡全齡 / 鄰動起來的概念，透過芥菜網社區工作服務計畫的贊助，全坤希望能夠參與園遊會志工服務義賣攤位人力支援，共同推動社區愛心互助，讓社會自助、互助、共享、共好的願景得以落實。每年，我們捐出新臺幣 1,000,000 元的善款，為社區注入更多力量！透過參與此活動，我們實現聯合國永續發展目標 SDGs1(終結貧窮)、2(消除飢餓)、3(健康與福祉)、11(永續城鄉) 等目標。

財團法人基督教芥菜種會長期投入社區工作，於 2019 年舉辦全台性芥助網「鄰舍節」活動，為讓鄰居見面打招呼、互相認識，化解現代人冷漠心牆，發現鄰居之愛的歡慶節日。為社區弱勢家庭、兒童、婦女、長者拉起一道即時、就近的芥助網，讓社區網路起來，重建鄰里關係，達到社區自助、互助、共享、共好的願景。



全坤社會參與大事紀

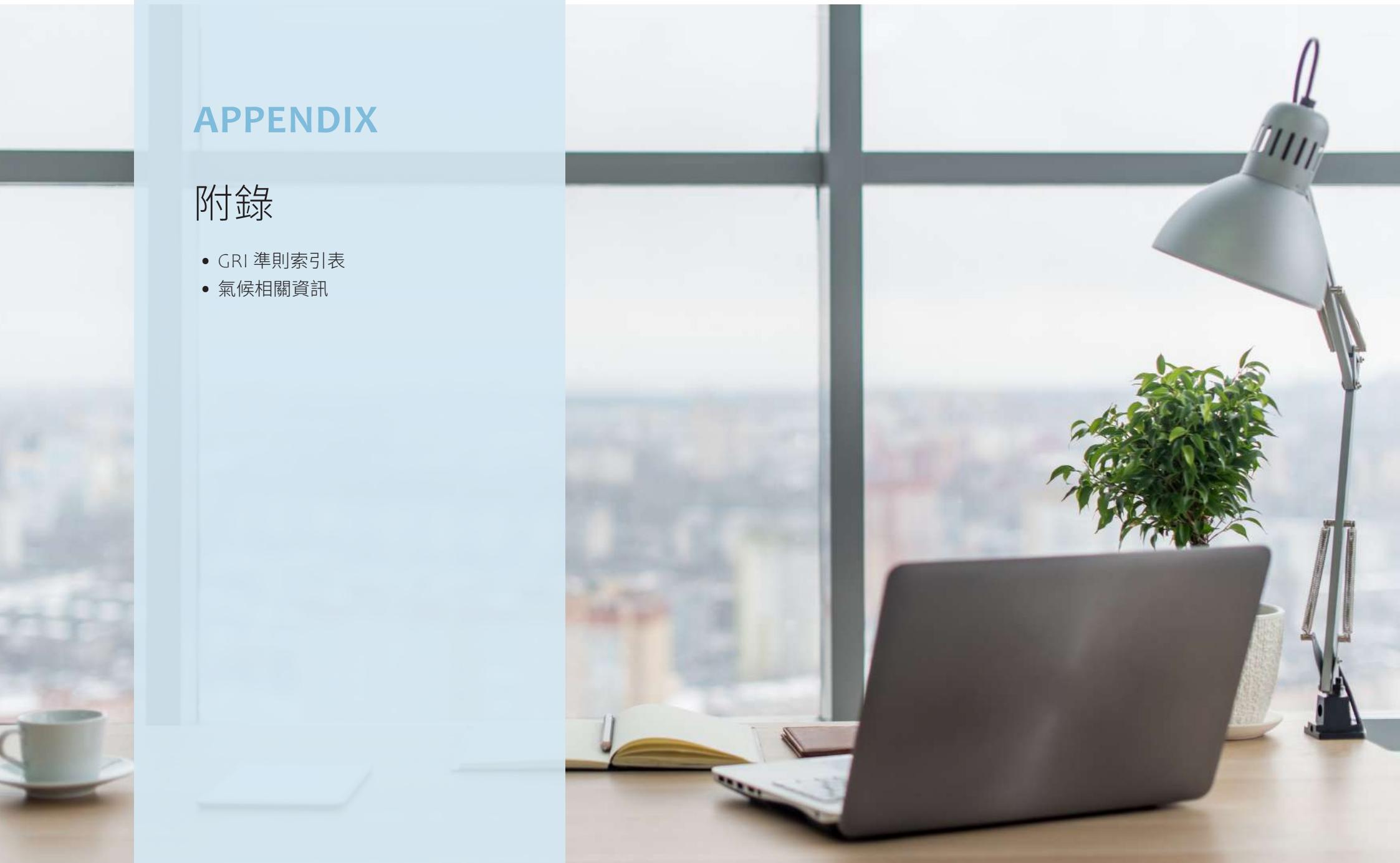
年份	活動說明及績效
2022 年	- 捐款台新銀行公益慈善基金會辦理第 13 屆「您的一票，決定愛的力量」活動，每年捐贈新臺幣 50,000 元。 - 捐款贊助財團法人基督教芥菜種會，協助辦理 2022 第四屆芥助網鄰舍節公益活動，每年捐出新臺幣 1,000,000 元善款。
2021 年	- 捐款燃點公民平台，贊助其與台北市政府教育局合力推動之財經素養系列講座。提升台北市高中生財經素養，增進學生對金融理財知識的興趣與正確觀念，提升大學多元入學競爭力。捐款金額總計新臺幣 132,000 元。 - 捐款支持雙躍關懷成長協會辦理 2021 年「偏鄉地區教育扶助計畫」公益活動，這個活動補助就學少年生活及學雜費用，提供偏鄉弱勢孩子更多的教育資源與文化刺激，讓偏鄉及部落孩子希望的眼神，延續下去。捐款金額總計新臺幣 200,000 元。 - 頒發 109 年獎學金，金額共計新臺幣 400,000 元。提供就讀公私立學校在學學生，學業成績優異、家境清寒等學生共計 40 名每人新臺幣 10,000 元。 - 捐款台新銀行公益慈善基金會辦理第 12 屆「您的一票，決定愛的力量」活動，協助台灣各類中小型社團舉辦相關社福活動。每年捐贈新臺幣 50,000 元幫助台灣各類中小型社團舉辦相關社福活動。 - 幫助台灣渡過嚴峻疫災，贊助購買 10 台 HFNC 醫療儀器設備，總計新臺幣 2,200,000 元。 - 捐款贊助財團法人基督教芥菜種會執行 2021 年抗疫救助計畫公益活動。此計畫的內容包括抗疫物資包經費、弱勢家庭抗疫急難救助金、疫情期間兒童待用餐費、以及弱勢孩童數位學習設備等。捐款金額總計新臺幣 1,000,000 元。
2020 年	- 捐款財團法人門諾社會福利慈善事業基金會，協助辦理 109 年守護東部老人暨身障弱勢家庭照護計畫，計畫內容為提供老人福利服務、居家服務、到宅沐浴、居家送餐、緊急救援、復康長照等服務。 - 捐款東基公益 ~ 台東基督教醫院 / 財團法人一粒麥子基金會，辦理貧困獨居老人送餐服務，幫助不便製餐的弱勢長輩或身心障礙的病友能有穩定的餐食來源，以及更均衡的營養，照顧弱勢族群營養健康。 - 捐款財團法人台北市賽珍珠基金會辦理「搶救希望 - 新移民子女扶助計畫」公益勸募活動，協助新移民子女助學紅包、獎助學金等服務經費。 - 捐款中華民國排球協會贊助偏鄉貧困小學發展排球，深耕基層排球運動，協助各校培訓優秀選手，厚植國家隊實力。 - 捐款台新銀行公益慈善基金會辦理第 11 屆「您的一票，決定愛的力量」活動，協助台灣各類中小型社團舉辦相關社福活動。



APPENDIX

附錄

- GRI 準則索引表
- 氣候相關資訊



附錄 APPENDIX

GRI 準則索引

一般揭露

GRI 編碼	揭露項目	對應章節	頁碼
GRI 通用準則版本：GRI 通用準則 2021			
適用的行業準則：無			
GRI 1：全坤依循 GRI 準則報導 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日期間的内容。			
GRI 2：一般揭露 2021			
GRI 2-1	組織詳細資訊	關於全坤	P. 19
GRI 2-2	組織永續報導中包含的實體	報告邊界與範疇	P. 7
GRI 2-3	報導期間、頻率及聯絡人	聯絡資訊	P. 8
GRI 2-4	資訊重編	報告書概況與發行頻率	P. 7
GRI 2-5	外部保證／確信	報告書主要負責單位及品質管理方式	P. 7
GRI 2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	永續價值鏈	P. 20
GRI 2-7	員工	人力分布	P. 60
GRI 2-8	非員工的工作者	人力分布	P. 60
GRI 2-9	治理結構及組成	專業董事會	P. 36
GRI 2-10	最高治理單位的提名與遴選	董事會提名遴選	P. 37
GRI 2-11	最高治理單位的主席	利益迴避	P. 37
GRI 2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	功能性委員會	P. 40
GRI 2-13	衝擊管理的負責人	風險管理	P. 44

GRI 編碼	揭露項目	對應章節	頁碼
GRI 2-14	最高治理單位於永續報導的角色	報告書主要負責單位及品質管理方式	P. 7
GRI 2-15	利益衝突	利益迴避	P.37
GRI 2-16	溝通關鍵重大事件	專業董事會	P. 36
GRI 2-17	最高治理單位的群體智識	董事會進修	P.37
GRI 2-18	最高治理單位的績效評估	董事會績效評估	P. 38
GRI 2-19	薪酬政策	董事及經理人之薪酬政策	P. 39
GRI 2-20	薪酬決定流程	董事及經理人之薪酬政策	P. 39
GRI 2-21	年度總薪酬比率	保密協定	-
GRI 2-22	永續發展策略的聲明	經營者的話	P. 6
GRI 2-23	政策承諾	政策承諾	P. 35
GRI 2-24	納入政策承諾	政策承諾	P. 35
GRI 2-25	補救負面衝擊的程序	申訴及建議管道	P. 43
GRI 2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	申訴及建議管道	P. 43
GRI 2-27	法規遵循	法規遵循	P. 42
GRI 2-28	公協會的會員資格	公協會資格	P. 31
GRI 2-29	利害關係人議合方針	利害關係人議合	P. 11
GRI 2-30	團體協約	無	-

重大主題揭露

GRI 編碼	揭露項目	對應章節	頁碼
GRI 3：重大主題 2021			
GRI 3-1	決定重大主題的流程	重大主題鑑別及排序	P. 15
GRI 3-2	重大主題列表	重大主題鑑別及排序	P. 15
GRI 編碼	揭露項目	對應章節	頁碼
誠信經營			
GRI 3-3	重大主題管理	CH2 公司治理	P. 33
GRI 205-1	已進行貪腐風險評估的營運據點	反貪腐、反賄賂政策	P. 41
GRI 205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	反貪腐、反賄賂政策	P. 41
節能減碳			
GRI 3-3	重大主題管理	CH3 環境保護	P. 50
GRI 302-1	組織內部的能源消耗量	能源及溫室氣體排放管理	P. 55
GRI 302-3	能源密集度	能源及溫室氣體排放管理	P. 55
薪酬與福利			
GRI 3-3	重大主題管理	CH4 社會共融	P. 59
GRI 401-2	提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利	福利措施	P. 66
GRI 404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	多元培訓管道	P. 68
產品品質與技術			
GRI 3-3	重大主題管理	CH1 關於我們	P. 18
GRI 416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	永續建設	P. 21

GRI 編碼	揭露項目	對應章節	頁碼
客戶服務			
GRI 3-3	重大主題管理	CH1 關於我們	P. 18
GRI 417-1	產品和服務資訊與標示的要求	銷售透明	P. 28
GRI 417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件	銷售透明	P. 28
GRI 417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	銷售透明	P. 28
GRI 418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	保障客戶隱私	P. 28

氣候相關資訊

▲ 氣候變遷對公司造成之風險與機會及公司採取之相關因應措施

項次	項目	執行情形
1	敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	詳見氣候相關財務揭露章節
2	敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務 (短期、中期、長期)。	
3	敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	
4	敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	